

## **Manual de usuario SIT**

### **Sistema de Identificación de Transportistas**

Si es usted empresa transportista que cargue o descargue mercancías con origen o destino marítimo.

**Control de retirada de mercancía al recinto portuario. Obligatorio para todas aquellas empresas y personas que desarrollen alguna actividad dentro del recinto portuario e instalaciones. La finalidad del sistema es la simplificación de trámites, eliminación del levante de importación en papel (LSP) y la identificación de los operadores (empresas, personas y vehículos).**

**Julio 2015**

## Contenido

1.	Solicite el alta de la empresa.....	3
2.	Documentación de empresa y acceso al panel de control .....	5
3.	Pantalla de Bienvenida.....	6
3.1.	Dé de alta o capture un conductor .....	7
3.2.	Edite la información de un conductor.....	8
3.3.	Borre un conductor.....	8
3.4.	Edite los datos de su empresa.....	9
3.5.	Busque conductor de forma rápida .....	10
3.6.	Salir del panel de control.....	11
4.	Histórico de mensajes .....	11
5.	Datos de interés .....	12

## 1. Solicite el alta de la empresa

Para poder dar de alta transportistas con permiso de acceso al recinto de la APT, su empresa debe rellenar el formulario accediendo a la página Web del Port de Tarragona <http://www.porttarragona.cat/es/gestio-portuaria/centre-acreditacions-port-tarragona.html>

Imagen 1

**Port de Tarragona**

Inicio | Puerto y Ciudad | El Puerto | Autoridad Portuaria | Comunidad Portuaria | Gestión Portuaria | Sala Prensa | Multimedia | Descarga

**CENTRO DE ACREDITACIONES SIT/SAP**

Control de retirada de mercancía y control de accesos al recinto portuario. Obligatorio para todas aquellas empresas y personas que desarrollen alguna actividad dentro del recinto portuario e instalaciones. La finalidad del sistema es la simplificación de trámites, eliminación del levante de importación en papel (LSP) y la identificación de los operadores (empresas, personas y vehículos).

### SIT: Sistema de identificación de transportistas

Si es usted empresa transportista que cargue o descargue mercancías con origen o destino marítimo.

**Alta de empresas SIT**

**Panel de control SIT**

### SAP: Sistema de acreditación personal

Si usted NO es transportista pero es:


- Empresa con centro de trabajo en el recinto portuario.
- Empresa de suministros y auxiliares de la actividad portuaria.
- Empresa que transporte consumibles, suministros, etc para su uso y consumo en el recinto portuario.
- Entidades y organismos públicos con competencias en el ámbito portuario


**Alta de empresas SAP**

**Panel de control SAP**

Muy importante el **email y la contraseña** ya que serán su usuario y clave de acceso a su panel de control de alta de conductores y/o transportistas.

**SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN TRASPORTISTAS-SIT**

 **SOLICITUD DE ALTA DE EMPRESA DE TRANSPORTE**

 **Los campos en negrita son obligatorios**

<b>Nombre empresa</b>	<input type="text"/>	
<b>NIF</b>	<input type="text"/>	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; color: red;">                     El NIF debe introducirlo sin espacios, puntos ni caracteres especiales                 </div>
<b>Dirección</b>	<input type="text"/>	
<b>Código postal</b>	<input type="text"/>	
<b>Población</b>	<input type="text"/>	
<b>Provincia</b>	<input type="text"/>	
<b>País</b>	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">España</span> ▼	
<b>Teléfono</b>	<input type="text"/>	

Incluir código del país y dígitos del teléfono. Ejm: (+34)(999999999)

<b>Persona de contacto</b>	<input type="text"/>	
<b>Página web</b>	<input type="text"/>	
<b>E-mail</b>	<input type="text"/>	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; color: red;">                     MUY IMPORTANTE, SERÁ SU CLAVE DE ACCESO AL PANEL DE CONTROL                 </div>

Asegúrese y verifique su email, es la dirección con la que se le enviará la información

<b>Contraseña</b>	<input type="password"/>	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; color: red;">                     MUY IMPORTANTE, SERÁ SU CONTRASEÑA PARA ACCEDER AL PANEL DE CONTROL                 </div>
<b>Repita contraseña</b>	<input type="password"/>	

**Condiciones generales**

**CONDICIONES GENERALES PARA LAS EMPRESAS TRANSPORTISTAS**

Estas condiciones generales regulan las relaciones, derechos y obligaciones entre la Autoridad Portuaria de Tarragona (en adelante APT), las empresas transportistas de mercancías, en cuanto al Sistema de Identificación de Transportistas (SIT).

**Debe aceptar las condiciones generales** ☐

No olvide aceptar las condiciones generales.

## 2. Documentación de empresa y acceso al panel de control

Una vez validada su solicitud, en un plazo máximo de 2 días hábiles recibirá un email solicitando la documentación de la empresa. Dicha documentación podrá ser facilitada a la APT a través de mensajería o correo certificado mediante copias compulsadas o testimoniadas o incluso personándose el representante legal de la empresa con la documentación original. Una vez aceptada se procederá a validar su cuenta de correo y contraseña permitiéndole el acceso al panel de control. Para acceder al Panel de Control SIT ha de conectarse a [www.porttarragona.cat/sit](http://www.porttarragona.cat/sit) (Ver página 3).

Para acceder teclee su email y clave que nos facilitó en el formulario de alta. (página anterior).

Imagen 3



El formulario de acceso al Panel de Control SIT se encuentra centrado en la página. Tiene un fondo con un patrón de ondas en tonos de azul y morado. El título "Acceso al Panel de Control. SIT" está en negrita y en color negro. Debajo del título, hay dos campos de entrada: "Email" y "Contraseña", ambos con botones de retroceso. A la derecha de los campos, hay un texto explicativo: "Cuenta de correo electrónico con la que se dio de alta. Ejemplo: aaa@bbb.cat:". Debajo de los campos, hay un botón "Conectar". En la parte inferior del formulario, hay un texto: "Autoritat Portuària de Tarragona. SIT [registro.sit@porttarragona.cat](mailto:registro.sit@porttarragona.cat)". En la parte inferior de la página, hay un pie de página que dice "Autoritat Portuària de Tarragona. SIT".

Nota: Si no recuerda su contraseña póngase en contacto con el departamento de registro de entradas vía email [registro.sit@porttarragona.cat](mailto:registro.sit@porttarragona.cat) o bien al teléfono 977.230.456 del Centro de Acreditaciones Port de Tarragona.

### 3. Pantalla de Bienvenida

A continuación le explicamos la pantalla y funcionalidades del panel de control

1. Dé de alta o capture a un conductor
2. Edite la información de un conductor
3. Borre el conductor
4. Edite los datos de su empresa
5. Busque un conductor de forma rápida.
6. Salir del panel de control.

Imagen 4

Port de Tarragona

PANEL DE CONTROL DE: Empresa SL

Conductores

Mis datos Desconectar

Listado de conductores

Añadir conductor

Buscador  Buscar conductor

Nombre	NIF	Teléfono	Funciones
Pedro	33445566R	977225555	Editar Borrar

Autoritat Portuària de Tarragona. SIT

### 3.1. Dé de alta o capture un conductor

Para dar de alta o capturar a un conductor en el panel de control tiene que pulsar sobre de la Imagen 4.



Una vez pulsado el botón le aparecerá un formulario de registro que deberá cumplimentar con los datos reales del conductor.

Imagen 5

Conductores

Mis datos Desconectar

Conductores

Cancelar

**Nombre**

**Primer apellido**

**Segundo apellido**

**NIF/Pasaporte**

**Nacionalidad**

**Dirección**

**Código postal**

**Población**

**Provincia**

**Teléfono**

**Móvil**

Andrés

Nombre y apellidos deben coincidir exactamente con lo que aparece en el NIF/Pasaporte o Carné de conducir, asegúrese de introducirlo correctamente.

Toglion

Nola

33445566R

En caso de nacionalidad española introduzca el NIF, en otro caso introduzca el Pasaporte o Carné de conducir. (Sin espacios, puntos o caracteres especiales)

España

Montaña Montfo

43004

Tarragona

Tarragona

3497787878

Incluir código del país y dígitos del teléfono.Ejm: (+34)(999999999)

34696887766

Incluir código del país y dígitos del teléfono.Ejm: (+34)(999999999)

Fotografía

Examinar...

Puede introducir una fotografía tipo carné, en formato jpg y menor de 256KBytes.

Enviar

Campos en negrita. Obligatorios

Al clicar sobre "Enviar" guardará la información.

Autoritat Portuària de Tarragona. SIT



Ha de tener en cuenta que:

- El Nif o documento que acredite del transportista no ha de contener espacios, puntos ni caracteres especiales.
- El NIE es un documento de carácter nacional, pero, el conductor sigue manteniendo la nacionalidad de origen, por lo tanto si como documento acreditativo introduce el NIE en nacionalidad deberá elegir “Extranjera”
- El nombre y apellidos del transportista ha de coincidir exactamente con el que aparece en el documento que lo acredita. (Los acentos se tienen en cuenta). Si el conductor/transportista está registrado previamente por otra empresa y usted intenta capturarlo, si los datos introducidos, (NIF, apellidos, nombre y nacionalidad) no coinciden con los datos registrados NO PODRÁ CAPTURARLO. De ahí la importancia que al darlo de alta coincida la información con la del documento que lo acredita. De todas formas, si no puede capturar a un conductor deberá ponerse en contacto con el Centro de Acreditaciones, vía email o teléfono (especificados anteriormente).
- Hay una serie de datos (en negrita) que son obligatorios. Ver imagen 5.

### 3.2. Edite la información de un conductor

- Una vez dado de alta el transportista, su empresa podrá modificar sus datos clicando sobre “Editar” (botón 2 Imagen4), siempre y cuando este conductor no tenga emitida ya la tarjeta. **Si la tarjeta está emitida podrá modificar todos los datos exceptuando Nif, apellidos, nombre y/o nacionalidad.**
- Si un conductor no le aparece en su listado puede ser por 2 posibles razones:
  1. **Que el Centro de Acreditaciones lo haya despublicado. En ese caso deberá ponerse en contacto con ellos.**
  2. **Que haya sido capturado por otra empresa. En su panel de control le aparecerá la información conforme el conductor ha sido registrado por otra entidad.**

### 3.3. Borre un conductor

- Si la empresa da de baja a un conductor y/o finaliza su contrato laboral o de servicios, debe comunicárnoslo borrándolo de su listado de conductores, para ello clique sobre el botón 3 Imagen4. Esta acción eliminará los datos del conductor. Si necesitara volver a trabajar con él deberá volver a dar de alta al transportista.



### 3.4. Edite los datos de su empresa

- En el caso que quiera actualizar algún dato de su empresa como el teléfono o la dirección o incluso la contraseña, puede pulsar sobre “Mis datos” (botón 4 Imagen4) y accederá a la pantalla de edición.

Para guardar las modificaciones clique sobre el botón “Enviar” de la parte inferior del formulario.

Imagen 6

**Port de Tarragona**  
SIT - PANEL DE CONTROL DE: demo2

Conductores

**Alta de empresas**

Nombre empresa: demo2

NIF: 33445566R

Dirección: calle

Código postal: 43005

Población: TGN

Provincia: TGN

País: España

Teléfono: 34977226655

Incluir código del país y dígitos del teléfono. Ejm: (+34)(999999999)

Persona de contacto: Sr. Lopez Ayala

Página web: 222.demoweb.es

E-mail: aaa@aaa.es

Asegúrese y verifique su email, es la dirección con la que nos pondremos en contacto con usted

Contraseña: ●●●●●●

Repita contraseña: ●●●●●●

Enviar

Al clicar sobre “Cancelar” saldrá sin guardar los cambios.

Al clicar sobre “Enviar” guardará la información modificada.

### 3.5. Búsqueda de conductor de forma rápida

- Clique sobre “Buscar conductor”. Botón 5 Imagen4.
- Introduzca el literal a buscar perteneciente al NOMBRE O APELLIDOS del conductor.
- Clique sobre “Buscar conductor” y aparecerán todos los conductores cuyo nombre y/o apellidos contengan el literal introducido. (En el ejemplo aparecerán todos los conductores que tengan “Martínez” en nombre o cualquier apellido).
- Para desactivar el filtro elimine el literal del cuadro del buscador y clique nuevamente sobre “Buscar conductor” de esta forma vuelven a aparecer todos los conductores que trabajan para su empresa.

Nota: En las búsquedas NO se tienen en cuenta los acentos. El resultado de un filtro será el mismo si introduce el literal “Martínez” que “Martinez”.

Imagen 7

Port de Tarragona

PANEL DE CONTROL DE: Empresa SL

Conductores

Mis datos Desconectar

Listado de conductores Añadir conductor

4.-20-11-2009 - El conductor 'Pedro' con NIF '33445566R' ha sido registrado en otra empresa Marcar como leído

Buscador Buscar conductor

Nombre	NIF	Teléfono
Luisma	12345678Z	777777777

1.-Introduzca el literal a buscar. Por ejemplo “Martínez” y pulsar sobre “buscar Conductor”. Para desactivar la búsqueda elimine el literal y pulse “Buscar conductor”.

2.-Clique para iniciar la búsqueda o para desactivarla.

Histórico de mensajes leídos

1.-17-11-2009 - El conductor 'Pedro' con NIF '33445566R' ha sido registrado en otra empresa  
2.-17-11-2009 - El conductor 'Luisma' con NIF '12345678Z' ha sido despublicado por la APT  
3.-20-11-2009 - El conductor 'Pedro' con NIF '33445566R' ha sido registrado en otra empresa

Borrar todos los mensajes leídos

Autoritat Portuària de Tarragona. SIT

### 3.6. Salir del panel de control

- Clique sobre “Desconectar”. Botón 6 Imagen4.

## 4. Histórico de mensajes

### CASOS

- En el caso que un conductor de su empresa pase a formar parte de otra empresa, se le notificará con un mensaje en su panel de control
- Si uno de sus conductores es despublicado por el administrador del SIT también se le notificará con un mensaje en su panel de control.

Imagen 8



The screenshot shows the 'Port de Tarragona' control panel for 'Empresa SL'. The header includes the logo, the title 'PANEL DE CONTROL DE: Empresa SL', and flags for Spain, the UK, and Spain. The main content area has a tab for 'Conductores' and a section for 'Listado de conductores'. A red box labeled 'Mensajes NUEVOS' points to a list of messages. A red oval highlights the list of messages, which contains two entries:

- 1.-17-11-2009 - El conductor 'Pedro' con NIF '33445566R' ha sido registrado en otra empresa [Marcar como leído](#)
- 2.-17-11-2009 - El conductor 'Luisma' con NIF '12345678Z' ha sido despublicado por la APT [Marcar como leído](#)

Below the messages, there is a search bar labeled 'Buscador' and a button 'Buscar conductor'. At the bottom, there is a table with columns: Nombre, NIF, Teléfono, and Funciones.

Una vez leídos los mensajes, pulse sobre **MARCAR COMO LEÍDO** y quedarán almacenados en la parte inferior en el histórico de mensajes leídos.

Imagen 9

Conductores

Mis datos Desconectar

Listado de conductores Añadir conductor

Buscador  Buscar conductor

Nombre	NIF	Teléfono	Funciones
<b>Historico de mensajes leidos</b>			
1.-17-11-2009 - El conductor 'Pedro' con NIF '33445566R' ha sido registrado en otra empresa			
2.-17-11-2009 - El conductor 'Luisma' con NIF '12345678Z' ha sido despublicado por la APT			

Borrar todos los mensajes leidos

Autoritat Portuària de Tarragona. SIT

Si desea puede eliminar definitivamente todos los mensajes del histórico pulsando sobre “Borrar todos los mensajes leídos”.

## 5. Datos de interés

- Correo electrónico Centro de Acreditaciones SIT: [registro.sit@porttarragona.cat](mailto:registro.sit@porttarragona.cat)
- Teléfono Centro de Acreditaciones SIT: 977 230 456
- Página web Port Tarragona: [www.porttarragona.cat](http://www.porttarragona.cat)
- Acceder para dar de alta empresa: [www.porttarragona.cat/sit/company/request](http://www.porttarragona.cat/sit/company/request)
- Acceder al Panel de Control de la empresa: [www.porttarragona.cat/sit](http://www.porttarragona.cat/sit)