

Política del Sistema Interno de Información

Índice

1. Política del Sistema Interno de Información.....	3
---	---

1. Política del Sistema Interno de Información

Como expresión del compromiso con los valores éticos y las buenas prácticas en materia de cumplimiento, integridad y transparencia, así como de la voluntad de promover la cultura de la información y de la comunicación, como mecanismo para prevenir y detectar precozmente irregularidades y proceder de forma inmediata a su tratamiento efectivo, la **Autoritat Portuària de Tarragona** (en adelante, “**APT**” o “la Organización”), dentro del marco de aplicación de la Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción, a través de su Consejo de Administración, adopta la presente Política del Sistema Interno de Información (en adelante también, “la Política”) que establece los siguientes principios y directrices generales del Sistema Interno de Información, y que será desarrollada a través de los procedimientos y reglamentos internos de la Organización.

1. El alcance de la Política es la **APT**.
2. La persona Responsable del Sistema Interno de la Información es el responsable del Departamento de Secretaría General y Auditoría de la **APT**. Su nombramiento y cese serán notificados a la autoridad competente. Su principal función es la de gestionar la información y la tramitación de los expedientes de investigación.
3. La persona responsable del Sistema Interno de Información ejercerá su cargo de forma independiente y autónoma respecto de los demás órganos de la Organización. No podrá recibir instrucciones de ningún tipo en el ejercicio de su cargo y se le proporcionarán los recursos personales y materiales necesarios para desarrollar sus funciones.
4. El Sistema Interno de Información permite comunicar información sobre irregularidades a todos los miembros de la Organización y también a las partes interesadas de la **APT**, así como a todo el colectivo de personas referidas al artículo 3 de la Ley 2/2023, de 20 de febrero, siempre que, en este último caso, se den las condiciones y los requisitos previstos en la misma.
5. A través del Sistema Interno de Información se pueden realizar comunicaciones de información que se den en un contexto laboral o profesional del siguiente tipo, siendo el alcance objetivo el siguiente:
 - Cualquier incumplimiento o riesgo de incumplimiento del Código Ético, Plan Antifraude y Protocolo de Actuación para la prevención y abordaje de situaciones de acoso laboral en cualquiera de sus modalidades, así como de la normativa interna o externa que puedan desarrollarlos, y de aquélla relacionada con el Modelo de Prevención de Delitos Corporativos de la **APT**.

- Acciones u omisiones que, dentro del marco personal y material de aplicación de la Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción, puedan constituir infracciones del Derecho de la Unión Europea¹ o bien infracciones penales o administrativas graves o muy graves según la normativa estatal (art. 2 de la Ley 2/2023, de 20 de febrero).

Las comunicaciones de información se harán a través de un canal interno de información llamado Canal de Información (en adelante, “Canal”), gestionado por la persona responsable del Sistema Interno de Información, y que integra en un solo buzón todos los canales internos de información de la APT establecidos para comunicar irregularidades de las previstas en el punto anterior de la presente Política. Es por ello, que cualesquiera otros canales o vías habilitadas hasta la fecha por la APT para comunicación de irregularidades, como pudiera ser el caso de las incluidas en el Plan Antifraude y Protocolo de Actuación para la prevención y abordaje de situaciones de acoso laboral, quedarán sustituidas por las referidas en la presente Política.

La gestión inicial será ejecutada por un tercero externo² y posteriormente el responsable del Sistema Interno de Información será quién continuará con la tramitación, actuando con máxima diligencia para garantizar la más estricta confidencialidad en el tratamiento, conservación, acceso y custodia de la información recibida. Si bien, en el supuesto de posibles irregularidades relacionadas con normativa específica de la APT, como pudiera ser el Plan Antifraude y Protocolo de Actuación para la prevención y abordaje, se valorará por el responsable del Sistema Interno de Información la verosimilitud de dichas infracciones y en su caso, podrá activar los respectivos protocolos con las implicaciones específicas de procedimiento que ello conlleva.

6. Tanto el Sistema Interno de Información como el Canal de Información garantizan un entorno seguro y confidencial de la información a través de la implementación de medidas organizativas y técnicas que lo permitan.

¹ Podrán constituir infracciones del Derecho de la Unión Europea las previstas en el artículo 2.1 a) de la Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción.

² La gestión por parte de un tercero externo comporta según el artículo 6 de la Ley 2/2023, la recepción de las informaciones. El tercero externo deberá garantizar la independencia, confidencialidad, protección de datos y secreto de las comunicaciones. A estos efectos, se entiende por tercero externo aquella persona física o jurídica contratada por la Organización para la gestión del Canal Interno de Información, que actúa en nombre de esta y bajo su responsabilidad.

7. A través del Sistema Interno de Información y por medio de su canal interno todos los miembros de la Organización y también las partes interesadas de la **APT**, así como todo el colectivo de personas referidas al artículo 3 de la Ley 2/2023, de 20 de febrero, siempre en los términos, condiciones y requisitos previstos en la misma, podrán realizar comunicaciones de información respecto de las irregularidades dentro del alcance objetivo de la presente Política.
8. El canal preferente para realizar las comunicaciones de irregularidades es interno, es decir, el Canal de Información, de acuerdo con el artículo 4 de la Ley 2/2023, de 20 de febrero. Las comunicaciones pueden realizarse tanto de forma verbal como escrita y, por este motivo, el Canal de Información contempla diferentes vías para comunicar la información:
 - Escrita: a través de la plataforma telemática https://porttarragona.ulisesgrc.net/#/channels/porttarragona/ES_ES, mediante un acceso habilitado en la página web de la **APT**, que dirigirá al usuario a la plataforma; o también a través de correo postal dirigido al Responsable del Sistema Interno de Información en la dirección Passeig de l'Escullera s/n, 43004 Tarragona, Edifici Seu Institucional.
 - Verbal: vía telefónica al teléfono 977 259 417 o también por mensaje de voz en el buzón de voz operativo a estos efectos; así como a través de una reunión presencial con el Responsable del Sistema Interno de Información, que se llevará a cabo dentro del plazo de siete -7- días a contar desde la solicitud de reunión.
9. En el caso de irregularidades dentro del ámbito material de aplicación de la Ley 2/2023, de 20 de febrero, las personas incluidas en su artículo 3 (ámbito personal de aplicación) podrán realizar comunicaciones de información a través de los canales externos de información gestionados por la autoridad competente, con los requisitos previstos en la precitada Ley.
10. Las comunicaciones de información deben ser hechas de buena fe, quedando prohibidas las comunicaciones o acusaciones falsas, las calumnias o las realizadas de mala fe. Todas ellas pueden verse sujetas a medidas disciplinarias o de otra naturaleza. El Canal de Información no debe utilizarse para cuestiones banales o no razonables.

La comunicación de información falsa sobre acciones u omisiones previstas en la Ley 2/2023, de 20 de febrero, podría ser sancionada administrativamente por la autoridad competente, como sanción muy grave con una sanción administrativa de 30.001 euros hasta 300.000 euros.

11. Las comunicaciones de información que se admitan a trámite serán objeto de seguimiento y de investigación interna, archivándose aquellas otras en las que no concurren los requisitos exigibles para ser objeto de tratamiento, seguimiento e investigación. Se garantiza que el Sistema tratará las comunicaciones de forma efectiva las comunicaciones de información, a través del Procedimiento del Sistema Interno de Información de la [APT](#).
12. El Sistema Interno de Información garantiza la confidencialidad y el secreto de la información transmitida, la identidad y protección de datos personales de la persona comunicante, y de los terceros citados en la comunicación, así como de la persona afectada³ por la comunicación, durante todas las etapas del proceso de tratamiento y seguimiento de la comunicación, así como a lo largo del eventual proceso de investigación interna o diligencias que se realicen en base a los hechos comunicados. No podrán acceder a la información incluida en el Sistema Interno de Información aquellas personas que no estén autorizadas.

Sólo se exceptúan los casos en los que la información deba ser revelada por disposición legal o requerimiento de una autoridad judicial, Ministerio Fiscal, o autoridad administrativa competente, dentro del marco de una investigación penal, disciplinaria o sancionadora, en los términos y condiciones estipuladas en la normativa aplicable en materia de protección de datos personales, así como en el artículo 33.3 de la Ley 2/2023, de 20 de febrero.

13. El Sistema Interno de Información garantiza en todo momento los derechos de la persona comunicante y de la persona afectada. En particular, en el caso de la persona informante se garantiza la protección frente a represalias producidas a nivel interno en el entorno laboral o profesional y, en el caso de la persona afectada, el derecho al honor y a la presunción de inocencia, así como el derecho de defensa. En todos los casos, la garantía de estos derechos supondrá la concurrencia de los requisitos legalmente exigibles, en especial, los exigidos por la Ley 2/2023, de 20 de febrero.
14. Cualquier incumplimiento de la presente Política, y de las normas que la desarrolle, podrá ser objeto de las sanciones disciplinarias-laborales o de la naturaleza que corresponda, en función de la relación jurídica establecida y de las circunstancias concurrentes, sin perjuicio de lo eventual aplicación del régimen sancionador de la Ley 2/2023, de 20 de febrero.

³ Se considera persona afectada a aquella persona a la que se atribuye, por acción u omisión, la comisión o participación en cualquiera de las irregularidades previstas en esta Política.

15. La información sobre el Sistema Interno de Información y el Canal de Información estará accesible y se presentará de forma clara, a fin de facilitar la cultura de la información y comunicación que pretende en parte esta Política. La información se encontrará alojada en la página web de la **APT** de forma visible y fácilmente accesible.

