

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

ADAPTADO AL

REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales, a la libre circulación de estos datos.

LEY ORGÁNICA 3/2018 de 5 de diciembre, de PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES.

AUTORITAT PORTUÀRIA DE TARRAGONA



| Versión | Fecha |
|---------|------------|
| 24.0 | Julio 2024 |

1. DATOS DE CONTACTO

1.1. Responsable del tratamiento

| | |
|------------------------------------|---|
| Responsable del Tratamiento | AUTORIDAD PORTUARIA DE TARRAGONA |
| NIF | Q4367131B |
| Domicilio social | Paseo de la Escullera, s/n |
| CP - Población | 43004 Tarragona |

1.2. Representante del responsable de tratamiento

| | |
|----------------------|---------------------------------------|
| Representante | Ramón Ignacio García Rodríguez |
| Cargo | Director general |
| E-mail | sac@porttarragona.cat |
| Teléfono | 977 259 400 |

1.3. Subdelegado de Protección de Datos

| | |
|--------------------------|--|
| Responsable de PD | Alejandro Fernández Deduy |
| Cargo | Responsable de sistemas de información |
| E-mail | alejandro.fernandez@porttarragona.cat |
| Teléfono | 977 259 400 |

1.4. Delegado de Protección de Datos (DPD)

| | |
|-----------------------|-----------------------|
| Delegado de PD | |
| Cargo | |
| E-mail | dpd@porttarragona.cat |
| Teléfono | 977 259 400 |

2. REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

“Cada responsable y, en su caso, su representante, llevará un registro de las actividades de tratamiento efectuadas bajo su responsabilidad”. Adicionalmente, “cada encargado y, en su caso, el representante del encargado, llevará un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta de un responsable” (ART.30 del RGPD)

Una actividad del tratamiento se debe incluir en el registro de actividades de tratamiento previamente a su puesta en marcha. La identificación y descripción de las actividades del tratamiento, no solo son una obligación, sino una necesidad en las fases iniciales para facilitar el análisis de los riesgos.

“Cada tratamiento incluirá la recogida, registro, organización, estructuración, consulta o utilización de los datos”

Los responsables y los encargados del tratamiento, deberán mantener los registros de las actividades de tratamiento **siempre actualizados**.

Ambos se encuentran obligados a cooperar con la autoridad de control AEPD y, a poner a su disposición, previa solicitud, dichos registros de modo que puedan servir para supervisar las operaciones de tratamiento.

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO**1 Bolsa de Trabajo de la Comunidad Portuaria****2 Candidatos para trabajar en la APT****3 Clientes y proveedores****4 Consejo de Administración****5 Control de presencia de visitas y acreditaciones****6 Créditos y solvencia****7 Exposiciones y actividades de la APT****8 Videovigilancia****9 Expediente de reclamaciones e informes jurídicos****10 Expediente de Evaluación de Riesgos Laborales****11 Usuarios RR.HH.****12 Policía Portuaria****13 Grabaciones telefónicas del centro de control de vigilancia****14 Grabaciones de frecuencias de red radioeléctricas****15 Canal de transparencia****16 Usuarios Web/ Newsletter****17 Plataforma Web sistema de entrega de agroalimentarios****18 Control de presencia “registro jornada laboral”****19 Aplicación Móvil de fichaje para el control laboral, control de entradas y salidas durante la jornada laboral**

| | |
|-----------|--|
| | |
| 20 | Canal de denuncias Código ético |
| 21 | Canal de denuncias interno Ley 2/2023 |
| 22 | Canal de denuncias externo antifraude |

| | | | |
|--|--|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 1 | Bolsa de Trabajo de la Comunidad Portuaria | | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de Departamento de Organización y Recursos Humanos | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Difusión de las demandas de empleo que llegan a la APT para las empresas de la Comunidad Portuaria. | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | Responsabilidad social corporativa de la APT | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Información comercial | | X |
| | Académicos y profesionales | | X |
| | Categorías especiales de datos | | X |
| Frecuencia de la recogida | Voluntaria del interesado | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Vía web • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Recogida de datos del candidato/a • Cesión de los datos a un tercero por su tratamiento: NO se realiza • Condiciones de supresión de los datos: NO actualización de los datos • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: 3 meses mínimo y 1 año máximo. • Destrucción si aplica: Eliminación de los datos | | |
| Sujetos interesados | | | |
| Categoría de sujetos afectados | El propio interesado/a | | x |

| | | | |
|--|---|----------|----------|
| Volumen de sujetos | Indeterminado | | |
| Extensión geográfica | Local | | x |
| | Regional | | x |
| | Nacional | | x |
| | Internacional | | x |
| Duración del tratamiento | Se tratan durante 3 meses y se eliminan por obsolescencia | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | | x |
| | Registro | | x |
| | Organización | | |
| | Estructuración | | |
| | Conservación | | x |
| | Adaptación o modificación | | |
| | Extracción | | |
| | Consulta | | |
| | Utilización | | |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| Supresión o destrucción | | x | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | |
| | Organizativo | | |
| | Material | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir | No aplica | | |

| | | | | |
|---|--|--|------------------------------------|----------|
| las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | | | | |
| Externos | Encargados | | Subencargados | |
| | Desarrolladores | | Empresas de la Comunidad Portuaria | x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | NO aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Fuerzas y Cuerpos de seguridad del estado | | | |
| | Organismos de la Seguridad Social | | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márketing directo | | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | | |
| Debilidades | | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | | | | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos | | | |
| Medidas y garantías implementadas | | | | |
| Políticas de protección de datos | | | | x |

| | |
|--|-----------|
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas que se adoptan en función del riesgo. | |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Normas de protección de datos | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|--|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 2 | Candidatos para trabajar en la APT | | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de Departamento de Organización y Recursos Humanos | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Recogida de CV que llegan a la APT para cubrir posibles ofertas de empleo público de la APT | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Información comercial | | X |
| | Académicos y profesionales | | X |
| | Categorías especiales de datos | | X |
| Frecuencia de la recogida | Voluntaria del interesado | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Vía web • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Recogida de datos del candidato/a • Cesión de los datos a un tercero por su tratamiento: NO se realiza • Condiciones de supresión de los datos: NO actualización de los datos • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: 3 meses mínimo y 1 año máximo. • Destrucción si aplica: Eliminación de los datos | | |
| Sujetos interesados | | | |
| Categoría de sujetos afectados | El propio interesado/a | | x |

| | | | |
|--|---|----------|----------|
| Volumen de sujetos | Indeterminado | | |
| Extensión geográfica | Local | | x |
| | Regional | | x |
| | Nacional | | x |
| | Internacional | | x |
| Duración del tratamiento | Se tratan durante un plazo máximo de 1 año y se eliminan por obsolescencia | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | | x |
| | Registro | | x |
| | Organización | | |
| | Estructuración | | |
| | Conservación | | x |
| | Adaptación o modificación | | |
| | Extracción | | |
| | Consulta | | |
| | Utilización | | |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | |
| | Organizativo | | |
| | Material | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir | Personal de RR.HH. | | |

| | | | | |
|---|--|--|---------------|----------|
| las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | | | | |
| Externos | Encargados | | Subencargados | |
| | Desarrolladores | | No Aplica | x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Fuerzas y Cuerpos de seguridad del estado | | | |
| | Organismos de la Seguridad Social | | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márketing directo | | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | | |
| Debilidades | | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | | | | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos | | | |
| Medidas y garantías implementadas | | | | |
| Políticas de protección de datos | | | | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | | | | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al | | | | x |

| | |
|--|-----------|
| tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas que se adoptan en función del riesgo. | |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Normas de protección de datos | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Incidente 0005/2021 de 18-01-2021 | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|---|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 3 | Clientes y proveedores | | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de División de Port Ciutat y SAC Jefe de Área de Dominio Público y Servicios Jurídicos Jefe de Departamento de Proyectos, Obras y Mantenimiento Jefe de Departamento de Administración y Finanzas Responsable de Facturación Director/a de Comunicación e Imagen Director/a de Operaciones Portuarias Jefe de la División de Medio Ambiente Director/a de Estrategia y Calidad Jefe/a de Presidencia y Relaciones Institucionales | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Tratamiento de los datos almacenados para la ejecución de los servicios contratados | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Información comercial | | X |
| | Académicos y profesionales | | X |
| | Categorías especiales de datos | | |
| Frecuencia de la recogida | A demanda | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> Recogida de los datos: Vía web, correo electrónico, teléfono y formularios. Clasificación / almacenamiento: BBDD Uso / tratamiento: Recogida de datos de | | |

| | | | |
|--|---|-------------------|----------|
| | clientes/proveedores <ul style="list-style-type: none"> • Cesión de los datos a un tercero por su tratamiento: NO se realiza • Condiciones de supresión de los datos: NO se suprimen • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: Mínimo 1 año y máximo 30 años (en función de la duración de la relación contractual / licitación) • Destrucción: Eliminación de los datos | | |
| Sujetos interesados | | | |
| Categoría de sujetos afectados | <table border="1"> <tr> <td>Cliente/proveedor</td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> </table> | Cliente/proveedor | x |
| Cliente/proveedor | x | | |
| Volumen de sujetos | Indeterminado | | |
| Extensión geográfica | Local | x | |
| | Regional | x | |
| | Nacional | x | |
| | Internacional | x | |
| Duración del tratamiento | Mientras se mantenga activa la relación contractual | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | x | |
| | Registro | x | |
| | Organización | x | |
| | Estructuración | x | |
| | Conservación | x | |
| | Adaptación o modificación | x | |
| | Extracción | | |
| | Consulta | x | |
| | Utilización | x | |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| Limitación | | | |

| | | | | |
|--|---|----------|---------------|----------|
| | Supresión o destrucción | | | x |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | | x |
| | Organizativo | | | x |
| | Material | | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | | x |
| Recogida y generación de datos | | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros | |
| Acceso a los datos | | | | |
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | Personal de la APT con permisos a las BBDD | | | |
| Externos | Encargados | | Subencargados | |
| | Desarrolladores | | No Aplica | x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Fuerzas y Cuerpos de seguridad del estado | | | |
| | Organismos de la Seguridad Social | | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márqetin directo | | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | | |
| Debilidades | | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> | | | | |

| | |
|--|--|
| El control de la disponibilidad y la integridad de los datos. | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos |
| Medidas y garantías implementadas | |
| Políticas de protección de datos | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas que se adoptan en función del riesgo. | |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Normas de protección de datos | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|--|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 4 | Consejo de Administración | | |
| Responsable o corresponsable | Secretario/a General y Auditoría | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Identificación de los miembros del Consejo de Administración | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Información comercial | | X |
| | Académicos y profesionales | | X |
| | Categorías especiales de datos | | |
| Frecuencia de la recogida | Cada vez que se incorpora un nuevo miembro | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Formulario • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Recogida de los datos del miembro del Consejo • Cesión de los datos a un tercero por su tratamiento: NO se realiza • Condiciones de supresión de los datos: NO aplica • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: mínimo 4 años y máximo 15 años • Destrucción: No aplica | | |
| Sujetos interesados | | | |
| Categoría de sujetos afectados | Miembros del Consejo de Administración | | x |

| | | | |
|--|---|----------|----------|
| Volumen de sujetos | Indeterminado | | |
| Extensión geográfica | Local | | x |
| | Regional | | x |
| | Nacional | | x |
| | Internacional | | |
| Duración del tratamiento | Mientras los interesados formen parte del Consejo | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | | x |
| | Registro | | x |
| | Organización | | |
| | Estructuración | | |
| | Conservación | | x |
| | Adaptación o modificación | | |
| | Extracción | | |
| | Consulta | | |
| | Utilización | | |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| | Supresión o destrucción | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | x |
| | Organizativo | | |
| | Material | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir | Personal de Secretaria General de la APT | | |

| | | | | |
|---|--|--|---------------|----------|
| las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | | | | |
| Externos | Encargados | | Subencargados | |
| | Desarrolladores | | No Aplica | x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Fuerzas y Cuerpos de seguridad del estado | | | |
| | Organismos de la Seguridad Social | | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márketing directo | | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | | |
| Debilidades | | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | | | | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos | | | |
| Medidas y garantías implementadas | | | | |
| Políticas de protección de datos | | | | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | | | | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al | | | | x |

| | |
|--|-----------|
| tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas que se adoptan en función del riesgo. | |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Normas de protección de datos | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|---|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 5 | Control de presencia de visitas y acreditaciones | | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de Departamento de Organización y Recursos Humanos Jefe de División de Puerto Ciudad y SAC Jefe de Área de Dominio Público y Servicios Jurídicos | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Identificación, autorización, control documental del acceso, acreditación y control de presencia. Seguridad y control de acceso a edificios y recinto portuario | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Información comercial | | X |
| | Académicos y profesionales | | X |
| | Categorías especiales de datos (datos biométricos) | | X |
| Frecuencia de la recogida | Voluntaria del interesado/da | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> Recogida de los datos: Vía web y formularios. Clasificación / almacenamiento: BBDD Uso / tratamiento: Recogida de datos del interesado/a. Cesión de los datos a un tercero por su tratamiento: NO se realiza Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: mínimo 1- | | |

| | | | |
|--|---|----------|----------|
| | máximo 5 años • Destrucción: No aplica | | |
| Sujetos interesados | | | |
| Categoría de sujetos afectados | El propio interesado/a | | x |
| Volumen de sujetos | Indeterminado | | |
| Extensión geográfica | Local | | x |
| | Regional | | x |
| | Nacional | | x |
| | Internacional | | x |
| Duración del tratamiento | Máximo de 4 años | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | | x |
| | Registro | | x |
| | Organización | | |
| | Estructuración | | |
| | Conservación | | x |
| | Adaptación o modificación | | x |
| | Extracción | | |
| | Consulta | | x |
| | Utilización | | |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | x |
| | Organizativo | | |
| | Material | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |

| | | | | |
|---|--|--|---------------|----------|
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | Personal de la APT autorizado | | | |
| Externos | Encargados | | Subencargados | |
| | Desarrolladores | | No Aplica | x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Fuerzas y Cuerpos de seguridad del estado | | | |
| | Organismos de la Seguridad Social | | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márketing directo | | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | | |
| Debilidades | | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | | | | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos | | | |

| Medidas y garantías implementadas | |
|--|-----------|
| Políticas de protección de datos | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas que se adoptan en función del riesgo. | |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Normas de protección de datos | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|--|-----------------------------|-----------------|
| TRATAMIENTO 6 | | Créditos y solvencia | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de Departamento de Administración y Finanzas | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Gestión financiera y control de los avales, las fianzas presentadas y de los préstamos concedidos al personal. | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | X | |
| | Personales | X | |
| | Información comercial | X | |
| | Académicos y profesionales | X | |
| | Categorías especiales de datos (datos biométricos) | | |
| Frecuencia de la recogida | Voluntaria del interesado/da y según estipulan los contratos | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Formularios. • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Control de los avales y las fianzas presentadas y de los préstamos concedidos al personal. • Cesión de los datos a un tercero por su tratamiento: NO se realiza • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: Créditos: máximo 5 años – Solvencia: máximo 15 años • Destrucción: No aplica | | |
| Sujetos interesados | | | |
| Categoría de sujetos afectados | Clientes, proveedores, personal APT | | x |

| | | | |
|--|---|----------|----------|
| Volumen de sujetos | Sin determinar | | |
| Extensión geográfica | Local | | x |
| | Regional | | x |
| | Nacional | | x |
| | Internacional | | |
| Duración del tratamiento | Máximo de 15 años | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | | x |
| | Registro | | x |
| | Organización | | |
| | Estructuración | | |
| | Conservación | | X |
| | Adaptación o modificación | | |
| | Extracción | | |
| | Consulta | | X |
| | Utilización | | |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | x |
| | Organizativo | | |
| | Material | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes | Personal de finanzas y de RRHH | | |

| | | | |
|--|--|--|--------------------|
| que participan en las operaciones. | | | |
| Externos | Encargados | | Subencargados |
| | Desarrolladores | | No Aplica x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica x |
| *Definir | | | |
| Procesos de la organización relacionados con el tratamiento | | | |
| *Definir | | | |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Fuerzas y Cuerpos de seguridad del estado | | |
| | Organismos de la Seguridad Social | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márketing directo | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | |
| Debilidades | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | |
| *Definir: El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos El control de los soportes que pueden contener datos personales El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan El control de la disponibilidad y la integridad de los datos. | | | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos | | |

| Medidas y garantías implementadas | |
|--|-----------|
| Políticas de protección de datos | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas que se adoptan en función del riesgo. | |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Normas de protección de datos | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|---|---|-----------------|
| TRATAMIENTO 7 | | Exposiciones y actividades de la APT | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de División de Puerto Ciudad y SAC | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Gestión de registro de datos de particulares, entidades, escuelas, etc. que solicitan visitar y participar en las diversas exposiciones y actividades culturales realizadas por la APT, así como recibir información. | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Información comercial | | X |
| | Académicos y profesionales | | X |
| | Categorías especiales de datos (datos biométricos) | | |
| Frecuencia de la recogida | Voluntaria del interesado/da | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Formularios. • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Particulares, entidades, escuelas, etc. que solicitan visitar y participar en las diversas exposiciones y actividades culturales. • Cesión de los datos a un tercero por su tratamiento: NO se realiza • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: Mínimo de 1 año – máximo de 5 años (con fines estadísticos) • Destrucción: No aplica | | |

| Sujetos interesados | | | |
|--|---|----------|----------|
| Categoría de sujetos afectados | El propio interesado | | x |
| Volumen de sujetos | Indeterminado | | |
| Extensión geográfica | Local | | x |
| | Regional | | x |
| | Nacional | | x |
| | Internacional | | |
| Duración del tratamiento | Durante 1 año | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | | x |
| | Registro | | x |
| | Organización | | |
| | Estructuración | | x |
| | Conservación | | X |
| | Adaptación o modificación | | |
| | Extracción | | |
| | Consulta | | X |
| | Utilización | | x |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| | Supresión o destrucción | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | x |
| | Organizativo | | x |
| | Material | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta | Personal de Port Ciutat y SAC | | |

| | | | |
|---|--|--|--------------------|
| las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | | | |
| Externos | Encargados | | Subencargados |
| | Desarrolladores | | No Aplica x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Fuerzas y Cuerpos de seguridad del estado | | |
| | Organismos de la Seguridad Social | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márqetin directo | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | |
| Debilidades | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | | | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos | | |
| Medidas y garantías implementadas | | | |
| Políticas de protección de datos | | | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | | | x |

| | |
|--|-----------|
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas que se adoptan en función del riesgo. | |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Normas de protección de datos | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|---|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 8 | Videovigilancia | | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de Área de Dominio Público y Servicios Jurídicos | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Seguridad y control de la zona portuaria, estando constituida por recintos privados y cerrados del puerto, así como otros recintos sin acotar, zonas urbanas abiertas al público, vías urbanas y edificios de la Autoridad Portuaria de Tarragona | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Imagen | | X |
| | Sonido | | X |
| Frecuencia de la recogida | Diaria (24x7x365) | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Captación de imágenes y sonido. • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Seguridad y control de la zona portuaria. • Cesión de los datos a un tercero por su tratamiento: NO se realiza • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: 30 días • Destrucción: Re grabación | | |
| Sujetos interesados | | | |
| Categoría de sujetos afectados | Empleados | | x |
| | Responsables de tratamiento | | x |
| | Ciudadanos | | x |
| | Residentes | | x |
| | Fuerzas y cuerpos de seguridad | | x |

| | | | |
|--|--|----------|----------|
| Volumen de sujetos | Indeterminado | | |
| Extensión geográfica | Local | | x |
| | Regional | | |
| | Nacional | | |
| | Internacional | | |
| Duración del tratamiento | Según lo establecido en el art. 6 de la Instrucción 1/2006 que regula el plazo de conservación, y que hace referencia a que se produzca la cancelación de imágenes en el plazo máximo de un mes. | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | | x |
| | Registro | | |
| | Organización | | |
| | Estructuración | | |
| | Conservación | | x |
| | Adaptación o modificación | | |
| | Extracción | | x |
| | Consulta | | x |
| | Utilización | | x |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | x |
| | Organizativo | | |
| | Material | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |
| Categorías de intervinientes en el | Policia Portuaria | | |

| | | | |
|---|--|--|--------------------|
| tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | | | |
| Externos | Encargados | | Subencargados |
| | Desarrolladores | | No Aplica x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Fuerzas y Cuerpos de seguridad del estado | | x |
| | Organismos judiciales | | x |
| | Ministerio fiscal | | x |
| Debilidades | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>MEDIDAS DE ORGANIZACIÓN: Normativa, procedimientos y estándares de protección de datos.</p> <p>MEDIDAS DE GESTIÓN: Protección de datos en el diseño y por defecto.</p> <p>MEDIDAS DE PROTECCIÓN: Protección de las instalaciones e infraestructuras. Monitorización de la actividad y las incidencias. Protección de activos. Protección de la información. Protección de la información en tratamientos no automatizados.</p> | | | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos | | |
| Medidas y garantías implementadas | | | |
| Políticas de protección de datos | | | x |
| Carteles informativos y dípticos | | | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | | | x |

| | |
|--|-----------|
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas que se adoptan en función del riesgo. | x |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Normas de protección de datos | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|---|----------|--------------------------|
| TRATAMIENTO 9 | Expediente de reclamaciones e informes jurídicos | | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de Departamento de Contratación, Servicios jurídicos y Dominio Público. | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Gestión de expedientes, reclamaciones e informes jurídicos y administrativos, instados o interpuestos contra resoluciones administrativas y, emisión de los informes jurídicos requeridos. Procedimiento administrativo sancionador, partes de accidentes, compañías aseguradoras. | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Información comercial | | X |
| | Académicos y profesionales | | X |
| | Categorías especiales de datos (datos biométricos) | | |
| Frecuencia de la recogida | Indeterminada | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada X |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Formularios, expedientes. • Clasificación / almacenamiento: Expedientes y BBDD • Uso / tratamiento: Gestión de los expedientes, reclamaciones y procedimiento administrativo sancionador, comunicados accidentes, compañías aseguradoras. • Cesión de los datos a un tercero por su | | |

| | |
|--|---|
| | tratamiento: NO aplica <ul style="list-style-type: none"> • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: Máximo de 15 años • Destrucción: No aplica |
| Sujetos interesados | |
| Categoría de sujetos afectados | Clientes y usuarios x |
| Volumen de sujetos | Indeterminado |
| Extensión geográfica | Local x |
| | Regional x |
| | Nacional x |
| | Internacional x |
| Duración del tratamiento | Mientras dure el periodo de investigación y/o resolución |
| Naturaleza | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida x |
| | Registro |
| | Organización x |
| | Estructuración x |
| | Conservación X |
| | Adaptación o modificación |
| | Extracción |
| | Consulta X |
| | Utilización x |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión |
| | Limitación |
| Supresión o destrucción | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano x |
| | Organizativo |
| | Material |
| | Técnico/ sistemas de información x |

| Recogida y generación de datos | | | |
|---|---|----------|--------------------|
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | Personal de Servicios jurídicos | | |
| Externos | Encargados | | Subencargados |
| | Desarrolladores | | No Aplica x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Fuerzas y Cuerpos de seguridad del estado | | x |
| | Organismos judiciales | | x |
| | Hacienda pública y administración tributaria | | x |
| | Empresas dedicadas a publicidad o márketing directo | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | x |
| | Aseguradoras y mutuas de accidentes de trabajo | | x |
| | Abogacía del Estado | | x |
| Debilidades | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | | | |

| | |
|--|--|
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos |
| Medidas y garantías implementadas | |
| Políticas de protección de datos | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Normas de protección de datos | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|---|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 10 | Expediente de Evaluación de Riesgos laborales | | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de Departamento de Organización y Recursos Humanos. | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Coordinación y gestión de la prevención de riesgos laborales, en cumplimiento de la normativa aplicable. | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Información comercial | | X |
| | Académicos y profesionales | | X |
| | Categorías especiales de datos (datos biométricos) | | X |
| Frecuencia de la recogida | Indeterminada | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Formularios • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Prevención de riesgos laborales en cumplimiento de la normativa aplicable • Cesión de los datos a un tercero por su tratamiento: NO aplica • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: mínimo de 4 años – máximo 50 • Destrucción: No aplica | | |
| Sujetos interesados | | | |
| Categoría de sujetos afectados | El propio interesado/da, personal APT | | x |

| | | | |
|---|---|----------|---------------|
| Volumen de sujetos | Indeterminado | | |
| Extensión geográfica | Local | | x |
| Duración del tratamiento | Mientras se mantenga la relación laboral | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | | x |
| | Registro | | |
| | Organización | | |
| | Estructuración | | x |
| | Conservación | | x |
| | Adaptación o modificación | | |
| | Extracción | | |
| | Consulta | | x |
| | Utilización | | x |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| Supresión o destrucción | | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | x |
| | Organizativo | | x |
| | Material | | x |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | Personal de RRHH | | |
| Externos | Encargados | | Subencargados |

| | | | | |
|---|--|--|-----------|----------|
| | Desarrolladores | | No Aplica | x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Mutuas de accidentes de trabajo. | | | x |
| | Abogado del Estado | | | x |
| | Hacienda pública y administración tributaria | | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márquetin directo | | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | | |
| | Aseguradoras y mutuas de accidentes de trabajo | | | |
| | Abogacía del Estado | | | x |
| Debilidades | | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | | | | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos | | | |
| Medidas y garantías implementadas | | | | |
| Políticas de protección de datos | | | | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | | | | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al | | | | |

| | |
|--|-----------|
| tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Normas de protección de datos | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|--|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 11 | Usuarios RR.HH. | | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de Departamento de Organización y Recursos Humanos. | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Facilitar el desarrollo de las gestiones de RR.HH. del personal, de manera eficaz y eficiente. Control hora | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Información comercial | | X |
| | Académicos y profesionales | | X |
| | Categorías especiales de datos | | X |
| Frecuencia de la recogida | Indeterminada | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Formularios, contratos. • Clasificación / almacenamiento: Expedientes, BBDD • Uso / tratamiento: Gestiones de RRHH, control horario, vacaciones, permisos y licencias del personal. • Cesión de los datos a un tercero por su tratamiento: NO aplica • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: mínimo 4 – máximo 50 años • Destrucción: No aplica | | |
| Sujetos interesados | | | |
| Categoría de sujetos afectados | Personal APT y personal jubilado | | X |

| | | | |
|---|---|----------|----------|
| Volumen de sujetos | Indeterminado | | |
| Extensión geográfica | Local | | x |
| | Regional | | x |
| Duración del tratamiento | Mientras se mantenga la relación laboral | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | | x |
| | Registro | | |
| | Organización | | x |
| | Estructuración | | x |
| | Conservación | | x |
| | Adaptación o modificación | | x |
| | Extracción | | x |
| | Consulta | | x |
| | Utilización | | x |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | x |
| | Organizativo | | x |
| | Material | | x |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | Personal de RRHH | | |

| | | | | |
|---|--|--|---------------|----------|
| Externos | Encargados | | Subencargados | |
| | Desarrolladores | | No Aplica | x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Por previsión legal (Seguridad Social, Agencia Tributaria, Juzgados, etc.) | | | x |
| Debilidades | | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | | | | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos | | | |
| Medidas y garantías implementadas | | | | |
| Políticas de protección de datos | | | | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | | | | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | | | | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | | | | x |
| Garantías en las transferencias internacionales | | | | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | | | | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | | | | x |

| Contexto | |
|--|-----------|
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Normas de protección de datos | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|--|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 12 | Policía Portuaria | | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de Área de Dominio Público y Servicios Jurídicos | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Prestación de interés general que se desarrolla en la zona de servicio del puerto, siendo necesaria para la correcta explotación de los mismos, en condiciones de seguridad, eficacia, eficiencia, calidad, regularidad, continuidad y no discriminación | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Información comercial | | X |
| | Académicos y profesionales | | X |
| | Categorías especiales de datos | | X |
| Frecuencia de la recogida | Indeterminada | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Formularios • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Prestación de interés general que se desarrollo en la zona de servicio del puerto por seguridad • Cesión de los datos a un tercero por su tratamiento: Órganos judiciales, Fuerzas y cuerpos de seguridad. • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: Máximo de 15 años • Destrucción: No aplica | | |

| Sujetos interesados | | | |
|--|---|----------|----------|
| Categoría de sujetos afectados | Afectados e interesados | | x |
| Volumen de sujetos | Indeterminado | | |
| Extensión geográfica | Local | | x |
| | Regional | | x |
| | Nacional | | x |
| | Internacional | | x |
| Duración del tratamiento | El tiempo imprescindible para resolver cualquier incidencia que se detecte, ocasione o se encuentre en un proceso de investigación. | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | | x |
| | Registro | | x |
| | Organización | | x |
| | Estructuración | | x |
| | Conservación | | x |
| | Adaptación o modificación | | |
| | Extracción | | x |
| | Consulta | | x |
| | Utilización | | x |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| | Supresión o destrucción | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | x |
| | Organizativo | | x |
| | Material | | x |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |

| | | | | |
|---|---|--|---------------|----------|
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | Policía portuaria | | | |
| Externos | Encargados | | Subencargados | |
| | Desarrolladores | | No Aplica | x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Órganos judiciales | | | x |
| | Fuerzas y cuerpos de seguridad | | | x |
| | Hacienda pública y administración tributaria | | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márketing directo | | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | | |
| | Aseguradoras y mutuas de accidentes de trabajo | | | |
| | Abogacía del Estado | | | |
| Debilidades | | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | | | | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los | | | |

| | |
|--|--|
| | <p>datos y el tipo de acceso que realizan</p> <ul style="list-style-type: none"> • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos |
| Medidas y garantías implementadas | |
| Políticas de protección de datos | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Normas de protección de datos | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|--|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 13 | Grabaciones telefónicas del centro de control de vigilancia | | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de Área de Dominio Público y Servicios Jurídicos | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Seguridad y defensa. Actuaciones de fuerzas y cuerpos de seguridad en fines judiciales. Procedimiento administrativo. Gestión de las llamadas efectuadas o recibidas | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Voz | | X |
| | Información comercial | | |
| | Académicos y profesionales | | |
| | Categorías especiales de datos | | |
| Frecuencia de la recogida | Indeterminada | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> Recogida de los datos: Grabaciones Clasificación / almacenamiento: BBDD Uso / tratamiento: Seguridad y defensa. Actuaciones de fuerzas y cuerpos de seguridad en fines judiciales. Procedimiento administrativo. Gestión de las llamadas efectuadas o recibidas. Cesión de los datos a un tercero por su tratamiento: Órganos judiciales, Fuerzas y cuerpos de seguridad. | | |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: 1 mes desde su grabación, salvo cuando hubieran de ser conservados para acreditar la comisión de actos ilícitos. • Destrucción: No aplica |
| Sujetos interesados | |
| Categoría de sujetos afectados | Afectados e interesados x |
| Volumen de sujetos | Indeterminado |
| Extensión geográfica | Local x |
| | Regional x |
| | Nacional x |
| | Internacional x |
| Duración del tratamiento | 1 mes desde su grabación, salvo cuando hubieran de ser conservados para acreditar la comisión de actos ilícitos. |
| Naturaleza | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida x |
| | Registro x |
| | Organización x |
| | Estructuración x |
| | Conservación x |
| | Adaptación o modificación |
| | Extracción x |
| | Consulta x |
| | Utilización x |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión |
| | Limitación |
| | Supresión o destrucción |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y | Humano x |
| | Organizativo x |

| | | | | |
|---|---|----------|---------------|----------|
| mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Material | | | x |
| | Técnico/ sistemas de información | | | x |
| Recogida y generación de datos | | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros | |
| Acceso a los datos | | | | |
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | Policía portuaria | | | |
| Externos | Encargados | | Subencargados | |
| | Desarrolladores | | No Aplica | x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Órganos judiciales | | | x |
| | Fuerzas y cuerpos de seguridad | | | x |
| | Hacienda pública y administración tributaria | | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márketing directo | | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | | |
| | Aseguradoras y mutuas de accidentes de trabajo | | | |
| | Abogacía del Estado | | | |
| Debilidades | | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a</p> | | | | |

| | |
|---|--|
| <p>acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | |
| <p>Vulnerabilidades</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos |
| <p>Medidas y garantías implementadas</p> | |
| Políticas de protección de datos | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| <p>Contexto</p> | |
| <p>Sector de actividad</p> | |
| Sector portuario | |
| <p>Marco normativo</p> | |
| Marco Normativo de aplicación: Normas de protección de datos | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| <p>Brechas de seguridad</p> | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| <p>Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos.</p> | |

| | | | |
|--|--|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 14 | Grabaciones de frecuencias de red radioeléctricas | | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de Área de Dominio Público y Servicios Jurídicos | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Seguridad y defensa. Actuaciones de fuerzas y cuerpos de seguridad en fines judiciales. Procedimiento administrativo. Gestión de las llamadas efectuadas o recibidas | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Voz | | |
| | Información comercial | | |
| | Académicos y profesionales | | |
| | Categorías especiales de datos | | |
| Frecuencia de la recogida | Indeterminada | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Grabaciones • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Seguridad y defensa. Actuaciones de fuerzas y cuerpos de seguridad en fines judiciales. Procedimiento administrativo. Gestión de las llamadas efectuadas o recibidas. • Cesión de los datos a un tercero por su tratamiento: Órganos competentes | | |

| | | |
|---|---|----------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: 1 mes desde su grabación, salvo cuando hubieran de ser conservados para acreditar la comisión de actos ilícitos. • Destrucción: No aplica | |
| Sujetos interesados | | |
| Categoría de sujetos afectados | El mismo interesado/a o su representante legal | x |
| | Cualquier persona física involucrada en los asuntos y competencias de la Policía Portuaria | x |
| | Toda persona que utilice el servicio 900 | x |
| Volumen de sujetos | Indeterminado | |
| Extensión geográfica | Local | x |
| | Regional | x |
| | Nacional | x |
| | Internacional | x |
| Duración del tratamiento | 1 mes desde su grabación, salvo cuando hubieran de ser conservados para acreditar la comisión de actos ilícitos. | |
| Naturaleza | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | x |
| | Registro | x |
| | Organización | |
| | Estructuración | |
| | Conservación | x |
| | Adaptación o modificación | |
| | Extracción | x |
| | Consulta | x |
| | Utilización | x |
| Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |

| | | | |
|---|---|----------|--------------------|
| | Limitación | | |
| | Supresión o destrucción | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | |
| | Organizativo | | |
| | Material | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | Policía portuaria | | |
| Externos | Encargados | | Subencargados |
| | Desarrolladores | | No Aplica x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Órganos competentes | | x |
| | Fuerzas y cuerpos de seguridad | | |
| | Hacienda pública y administración tributaria | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márketing directo | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | |
| | Aseguradoras y mutuas de accidentes de trabajo | | |
| | Abogacía del Estado | | |
| Debilidades | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | |

| | |
|--|--|
| *Definir: | |
| El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos | |
| El control de los soportes que pueden contener datos personales | |
| El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan | |
| El control de la disponibilidad y la integridad de los datos. | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos |
| Medidas y garantías implementadas | |
| Políticas de protección de datos | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Normas de protección de datos | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|--|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 15 | Canal de transparencia | | |
| Responsable o corresponsable | Director/a de Estrategia y Calidad | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Cumplimiento obligación legal: Ley 19/2013, de 9 de diciembre de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno; Ley 37/2007, de 16 de noviembre, sobre reutilización de información del Sector Público. | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Voz | | |
| | Información comercial | | X |
| | Académicos y profesionales | | X |
| | Categorías especiales de datos | | |
| Frecuencia de la recogida | Indeterminada | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Formularios, BBDD • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Cumplimiento obligación legal: Ley 19/2013, de 9 de diciembre de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno; Ley 37/2007, de 16 de noviembre, sobre reutilización de información del Sector Público. • Cesión de los datos a un tercero por su | | |

| | | |
|--|---|----------|
| | tratamiento: No aplica <ul style="list-style-type: none"> • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: Un máximo de 5 años • Destrucción: No aplica | |
| Sujetos interesados | | |
| Categoría de sujetos afectados | Personas físicas y jurídicas | x |
| | Solicitantes | x |
| | Toda persona que acceda al Canal de Transparencia | x |
| Volumen de sujetos | Indeterminado | |
| Extensión geográfica | Local | x |
| | Regional | x |
| | Nacional | x |
| | Internacional | x |
| Duración del tratamiento | Máximo de 5 años | |
| Naturaleza | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | x |
| | Registro | |
| | Organización | x |
| | Estructuración | x |
| | Conservación | x |
| | Adaptación o modificación | x |
| | Extracción | |
| | Consulta | x |
| | Utilización | x |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | |
| | Limitación | |
| Supresión o destrucción | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y | Humano | |
| | Organizativo | x |

| | | | | |
|--|---|----------|---------------|----------|
| mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Material | | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | | x |
| Recogida y generación de datos | | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros | |
| Acceso a los datos | | | | |
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | Personal APT | | | |
| Externos | Encargados | | Subencargados | |
| | Desarrolladores | | No Aplica | x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Órganos competentes | | | |
| | Fuerzas y cuerpos de seguridad | | | |
| | Hacienda pública y administración tributaria | | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márketing directo | | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | | |
| | Aseguradoras y mutuas de accidentes de trabajo | | | |
| | No aplica | | | x |
| Debilidades | | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> | | | | |

| | |
|---|--|
| El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan | |
| El control de la disponibilidad y la integridad de los datos. | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos |
| Medidas y garantías implementadas | |
| Políticas de protección de datos | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Ley 19/2013, de 9 de diciembre de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno; Ley 37/2007, de 16 de noviembre, sobre reutilización de información del Sector Público | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|--|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 16 | Usuarios web / Newsletter | | |
| Responsable o corresponsable | Director/a de Comunicación e Imagen | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Tratamiento de los datos para gestionar registros realizados a través de los sitios web, así como para atender a las consultas de los usuarios. Añadir los datos a la lista de Newsletter para realizar y facilitar información sobre servicios. | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Voz | | |
| | Información comercial | | X |
| | Académicos y profesionales | | X |
| | Categorías especiales de datos | | |
| Frecuencia de la recogida | Indeterminada | | X |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> Recogida de los datos: web, Formularios Clasificación / almacenamiento: BBDD Uso / tratamiento: Cumplimiento obligación legal: Gestionar registros realizados a través de los sitios web, así como para atender las consultas de los usuarios. Cesión de los datos a un tercero para su tratamiento: No aplica Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: mínimo 1 año | | |

| | | | |
|--|--|----------|-------|
| | – máximo 5 años • Destrucción: No aplica | | |
| Sujetos interesados | | | |
| Categoría de sujetos afectados | El propio interesado | x | |
| | Solicitantes | | |
| Volumen de sujetos | Indeterminado | | |
| Extensión geográfica | Local | x | |
| | Regional | x | |
| | Nacional | x | |
| | Internacional | x | |
| Duración del tratamiento | Mientras se mantenga la relación con el usuario web o tenga activa la suscripción al Newsletter. | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | x | |
| | Registro | | |
| | Organización | | |
| | Estructuración | | |
| | Conservación | x | |
| | Adaptación o modificación | | |
| | Extracción | | |
| | Consulta | | |
| | Utilización | x | |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| | Supresión o destrucción | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | |
| | Organizativo | | |
| | Material | | |
| | Técnico/ sistemas de información | x | |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio | x | Otros |

| | | | | |
|---|---|--|---------------|----------|
| | interesado | | | |
| Acceso a los datos | | | | |
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | Personal de Comunicación e Imagen | | | |
| Externos | Encargados | | Subencargados | |
| | Desarrolladores | | No Aplica | x |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Órganos competentes | | | |
| | Fuerzas y cuerpos de seguridad | | | |
| | Hacienda pública y administración tributaria | | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márqetin directo | | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | | |
| | Aseguradoras y mutuas de accidentes de trabajo | | | |
| | No aplica | | | x |
| Debilidades | | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | | | | |

| | |
|---|--|
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos |
| Medidas y garantías implementadas | |
| Políticas de protección de datos | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Ley 19/2013, de 9 de diciembre de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno; Ley 37/2007, de 16 de noviembre, sobre reutilización de información del Sector Público | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|--|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 17 | Plataforma web sistema de entrega de agroalimentarios | | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de departamento de Sistemas de Información | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | La finalidad del tratamiento de los datos es la utilización de la plataforma web de sistemas de entrega de agroalimentarios, que la APT pone a disposición de las empresas de la comunidad portuaria para facilitar una mayor fluidez en el tráfico de camiones durante la recogida de productos agroalimentarios en las terminales de mercancías. | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Voz | | |
| | Información comercial | | |
| | Académicos y profesionales | | |
| | Categorías especiales de datos | | |
| Frecuencia de la recogida | Indeterminada | | |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Formularios web, App • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Utilización de la plataforma web de sistemas de entrega de agroalimentarios. | | |

| | | |
|--|---|----------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Cesión de los datos a un tercero para su tratamiento: No aplica • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: mínimo 2 años – máximo 3 años • Destrucción: No aplica | |
| Sujetos interesados | | |
| Categoría de sujetos afectados | El propio interesado | x |
| | APT | x |
| | Empresas de la comunidad portuaria | x |
| | Empresa transportista | x |
| | Conductores | x |
| Volumen de sujetos | Indeterminado | |
| Extensión geográfica | Local | x |
| | Regional | x |
| | Nacional | x |
| | Internacional | x |
| Duración del tratamiento | Mientras se mantenga la relación contractual con la empresa que presta el servicio. | |
| Naturaleza | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | x |
| | Registro | x |
| | Organización | |
| | Estructuración | x |
| | Conservación | x |
| | Adaptación o modificación | x |
| | Extracción | |
| | Consulta | x |
| | Utilización | x |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | |
| | Limitación | |
| Supresión o destrucción | | |

| | | | | |
|---|---|----------|---------------|----------|
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | | |
| | Organizativo | | | |
| | Material | | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | | x |
| Recogida y generación de datos | | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros | |
| Acceso a los datos | | | | |
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | Personal de Sistemas de Información | | | |
| Externos | Encargados: PRODEVELOP S.L (B96202379) | x | Subencargados | |
| | Desarrolladores | | No Aplica | x |
| Roles de acceso a los datos de los intervinientes | Mantenedor de la Aplicación | | | |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Órganos competentes | | | |
| | Fuerzas y cuerpos de seguridad | | | |
| | Hacienda pública y administración tributaria | | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márqetin directo | | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | | |
| | Aseguradoras y mutuas de accidentes de trabajo | | | |
| | No aplica | | | x |

| Debilidades | |
|---|--|
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos |
| Medidas y garantías implementadas | |
| Políticas de protección de datos | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Las normas de protección de datos | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |

| |
|-----------------------------|
| Brechas de seguridad |
|-----------------------------|

| |
|---|
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos |
|---|

| |
|--|
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. |
|--|

| | | | |
|--|---|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 18 | Control de presencia “registro jornada laboral” | | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de departamento de Sistemas de Información | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Realizar el registro de la jornada laboral de forma individual y de acuerdo con lo previsto en el art. 34.9 del Estatuto de los trabajadores y en el Real Decreto-ley, de 8 de marzo, de medidas urgentes de protección social y de lucha contra la precariedad laboral en la jornada de trabajo. | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | X |
| | Voz | | |
| | Información comercial | | |
| | Académicos y profesionales | | |
| | Categorías especiales de datos | | |
| Frecuencia de la recogida | Indeterminada | | |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Mediante lectura tarjeta RFID • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Realizar el registro de la jornada laboral de forma individual. • Cesión de los datos a un tercero para su tratamiento: No aplica • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: máximo de 4 | | |

| | | | |
|--|---|----------|----------|
| | años | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Destrucción: No aplica | | |
| Sujetos interesados | | | |
| Categoría de sujetos afectados | Trabajadores de la APT | | x |
| Volumen de sujetos | 230-270 | | |
| Extensión geográfica | Local | | x |
| | Regional | | x |
| | Nacional | | |
| | Internacional | | |
| Duración del tratamiento | Mientras se mantenga la relación laboral. | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | | x |
| | Registro | | x |
| | Organización | | |
| | Estructuración | | x |
| | Conservación | | x |
| | Adaptación o modificación | | |
| | Extracción | | |
| | Consulta | | x |
| | Utilización | | x |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| | Supresión o destrucción | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | |
| | Organizativo | | |
| | Material | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |

| | | | | |
|---|---|--|---------------|----------|
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | Personal de RR.HH. | | | |
| Externos | Encargados: | | Subencargados | |
| | Desarrolladores | | No Aplica | x |
| Roles de acceso a los datos de los intervinientes | Personal RR.HH. | | | |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Órganos competentes | | | |
| | Fuerzas y cuerpos de seguridad | | | |
| | Hacienda pública y administración tributaria | | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márketing directo | | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | | |
| | Aseguradoras y mutuas de accidentes de trabajo | | | |
| | No aplica | | | x |
| Debilidades | | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | | | | |

| | |
|--|--|
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos |
| Medidas y garantías implementadas | |
| Políticas de protección de datos | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Las normas de protección de datos y el arte. 34.9 del Estatuto de los trabajadores y en el Real Decreto-ley, de 8 de marzo, de medidas urgentes de protección social y de lucha contra la precariedad laboral en la jornada de trabajo. | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|--|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 19 | Aplicación Móvil de fichaje para el control laboral, control de entradas y salidas durante la jornada | | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de Departamento de organización y Recursos Humanos | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | Realizar el registro de la jornada de forma individual, de acuerdo con lo previsto en el art. 34.9 del Estatuto de los trabajadores. | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | |
| | Voz | | |
| | Información comercial | | |
| | Académicos y profesionales | | |
| | Categorías especiales de datos (datos biométricos) | | |
| Frecuencia de la recogida | Indeterminada | | |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: App móvil • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Realizar el registro de la jornada laboral de forma individual. • Cesión de los datos a un tercero para su tratamiento: No aplica • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: Máximo de 4 años • Destrucción: No aplica | | |

| Sujetos interesados | | | |
|--|---|----------|----------|
| Categoría de sujetos afectados | Trabajadores de la APT | | x |
| Volumen de sujetos | 230-270 | | |
| Extensión geográfica | Local | | x |
| | Regional | | x |
| | Nacional | | |
| | Internacional | | |
| Duración del tratamiento | Mientras se mantenga la relación laboral | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | | x |
| | Registro | | x |
| | Organización | | |
| | Estructuración | | |
| | Conservación | | X |
| | Adaptación o modificación | | |
| | Extracción | | |
| | Consulta | | x |
| | Utilización | | x |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| | Supresión o destrucción | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | |
| | Organizativo | | |
| | Material | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta | Personal de RR.HH. | | |

| | | | | |
|---|---|--|---------------|----------|
| las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | | | | |
| Externos | Encargados: | | Subencargados | |
| | Desarrolladores | | No Aplica | x |
| Roles de acceso a los datos de los intervinientes | Personal RR.HH. | | | |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Órganos competentes | | | |
| | Fuerzas y cuerpos de seguridad | | | |
| | Hacienda pública y administración tributaria | | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márquetin directo | | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | | |
| | Aseguradoras y mutuas de accidentes de trabajo | | | |
| | No aplica | | | x |
| Debilidades | | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | | | | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos | | | |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos |
| Medidas y garantías implementadas | |
| Políticas de protección de datos | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Las normas de protección de datos y el arte. 34.9 del Estatuto de los trabajadores y en el Real Decreto-ley, de 8 de marzo, de medidas urgentes de protección social y de lucha contra la precariedad laboral en la jornada de trabajo. | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|---|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 20 | Canal de denuncias – Código ético | | |
| Responsable o corresponsable | Jefe de Departamento de organización y Recursos Humanos | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | El canal de denuncias del Código ético tiene por objeto recoger y dar respuesta a cualquier consulta o denuncia de las personas que trabajan en la APT, en el ejercicio de su responsabilidad. | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | |
| | Voz | | |
| | Información comercial | | |
| | Académicos y profesionales | | |
| | Categorías especiales de datos (datos biométricos) | | |
| Frecuencia de la recogida | Indeterminada | | |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Correo electrónico y postal • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Análisis, revisión y resolución de una consulta o denuncia. • Cesión de los datos a un tercero para su tratamiento: No aplica • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: Un plazo máximo de 3 meses, si no se han iniciado actuaciones de investigación. | | |

| | | | |
|--|---|----------|----------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Destrucción: No aplica | | |
| Sujetos interesados | | | |
| Categoría de sujetos afectados | Trabajadores de la APT | | x |
| Volumen de sujetos | 230-270 | | |
| Extensión geográfica | Local | | x |
| | Regional | | x |
| | Nacional | | |
| | Internacional | | |
| Duración del tratamiento | Mientras dure el periodo de resolución y/o investigación. | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | | x |
| | Registro | | x |
| | Organización | | |
| | Estructuración | | |
| | Conservación | | x |
| | Adaptación o modificación | | |
| | Extracción | | |
| | Consulta | | x |
| | Utilización | | x |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | |
| | Organizativo | | |
| | Material | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |

| | | | | |
|---|---|--|---------------|----------|
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | Comisión de Cumplimiento del Código ético | | | |
| Externos | Encargados: | | Subencargados | |
| | Desarrolladores | | No Aplica | x |
| Roles de acceso a los datos de los intervinientes | Comisión de Cumplimiento del Código ético | | | |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Órganos competentes | | | |
| | Fuerzas y cuerpos de seguridad | | | |
| | Hacienda pública y administración tributaria | | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márketing directo | | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | | |
| | Aseguradoras y mutuas de accidentes de trabajo | | | |
| | No aplica | | | x |
| Debilidades | | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | | | | |

| | |
|--|--|
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos • Almacenamiento de los datos • Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan • El control de la disponibilidad y la integridad de los datos |
| Medidas y garantías implementadas | |
| Políticas de protección de datos | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Las normas de protección de datos y el arte. 34.9 del Estatuto de los trabajadores y en el Real Decreto-ley, de 8 de marzo, de medidas urgentes de protección social y de lucha contra la precariedad laboral en la jornada de trabajo. | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|---|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 21 | Canal de denuncias interno Ley 2/2023 | | |
| Responsable o corresponsable | | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | El canal de denuncias del Código ético tiene por objeto recoger y dar respuesta a cualquier consulta o denuncia de las personas que trabajan en la APT, en el ejercicio de su responsabilidad. | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | |
| | Voz | | |
| | Información comercial | | |
| | Académicos y profesionales | | |
| | Categorías especiales de datos (datos biométricos) | | |
| Frecuencia de la recogida | Indeterminada | | |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Correo electrónico y postal • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Análisis, revisión y resolución de una consulta o denuncia. • Cesión de los datos a un tercero para su tratamiento: No aplica • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: Un plazo máximo de 3 meses, si no se han iniciado actuaciones de investigación. | | |

| | | | |
|--|---|----------|----------|
| | • Destrucción: No aplica | | |
| Sujetos interesados | | | |
| Categoría de sujetos afectados | Trabajadores de la APT | | x |
| Volumen de sujetos | 230-270 | | |
| Extensión geográfica | Local | | x |
| | Regional | | x |
| | Nacional | | |
| | Internacional | | |
| Duración del tratamiento | Mientras dure el periodo de resolución y/o investigación. | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | | x |
| | Registro | | x |
| | Organización | | |
| | Estructuración | | |
| | Conservación | | X |
| | Adaptación o modificación | | |
| | Extracción | | |
| | Consulta | | x |
| | Utilización | | x |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | |
| | Organizativo | | |
| | Material | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |

| | | | |
|---|--|--|--------------------|
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | Comisión de Cumplimiento del Código ético | | |
| Externos | Encargados: | | Subencargados |
| | Desarrolladores | | No Aplica x |
| Roles de acceso a los datos de los intervinientes | Comisión de Cumplimiento del Código ético | | |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Órganos competentes | | |
| | Fuerzas y cuerpos de seguridad | | |
| | Hacienda pública y administración tributaria | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márqetin directo | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | |
| | Aseguradoras y mutuas de accidentes de trabajo | | |
| | No aplica x | | |
| Debilidades | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | | | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos | | |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> Almacenamiento de los datos Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan El control de la disponibilidad y la integridad de los datos |
| Medidas y garantías implementadas | |
| Políticas de protección de datos | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Las normas de protección de datos y el Plan antifraude de la APT | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |

| | | | |
|--|---|----------|-----------------|
| TRATAMIENTO 22 | Canal de denuncias externo antifraude | | |
| Responsable o corresponsable | | | |
| Finalidades del tratamiento | | | |
| Finalidad del tratamiento | El canal de denuncias externo antifraude tiene como objeto recoger y dar respuesta a cualquier consulta o denuncia de cualquier persona externa a la APT, en el ejercicio de su responsabilidad. | | |
| Finalidades intermedias o secundarias | No aplica | | |
| Alcance del tratamiento | | | |
| Datos personales tratados | Identificativos | | X |
| | Personales | | |
| | Voz | | |
| | Información comercial | | |
| | Académicos y profesionales | | |
| | Categorías especiales de datos (datos biométricos) | | |
| Frecuencia de la recogida | Indeterminada | | |
| La forma de almacenar los datos | Automatizada | X | No Automatizada |
| Descripción del ciclo de vida de los datos | <ul style="list-style-type: none"> • Recogida de los datos: Correo electrónico y postal • Clasificación / almacenamiento: BBDD • Uso / tratamiento: Análisis, revisión y resolución de una consulta o denuncia. • Cesión de los datos a un tercero para su tratamiento: No aplica • Tiempo máximo y mínimo de conservación de los datos: Un plazo máximo de 3 meses, si no se han iniciado actuaciones de investigación. | | |

| | | | |
|--|---|----------|----------|
| | • Destrucción: No aplica | | |
| Sujetos interesados | | | |
| Categoría de sujetos afectados | Personal externo de la APT | | x |
| Volumen de sujetos | Indeterminado | | |
| Extensión geográfica | Local | | x |
| | Regional | | x |
| | Nacional | | |
| | Internacional | | |
| Duración del tratamiento | Mientras dure el periodo de resolución y/o investigación. | | |
| Naturaleza | | | |
| Operaciones ejecutadas en el tratamiento | Recogida | | x |
| | Registro | | x |
| | Organización | | |
| | Estructuración | | |
| | Conservación | | X |
| | Adaptación o modificación | | |
| | Extracción | | |
| | Consulta | | x |
| | Utilización | | x |
| | Comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de acceso o interconexión | | |
| | Limitación | | |
| Inventario de activos que puede ser necesario para implantar y mantener una actividad de tratamiento a lo largo del ciclo de vida de los datos | Humano | | |
| | Organizativo | | |
| | Material | | |
| | Técnico/ sistemas de información | | x |
| Recogida y generación de datos | | | |
| Origen de los datos | El propio interesado | x | Otros |
| Acceso a los datos | | | |

| | | | | |
|---|--|--|---------------|----------|
| Categorías de intervinientes en el tratamiento. Teniendo en cuenta las fases del tratamiento, definir las categorías de intervinientes que participan en las operaciones. | Comisión de Cumplimiento del Código ético | | | |
| Externos | Encargados: | | Subencargados | |
| | Desarrolladores | | No Aplica | x |
| Roles de acceso a los datos de los intervinientes | Comisión de Cumplimiento del Código ético | | | |
| Flujos de información con otros tratamientos del responsable | SI | | No aplica | x |
| Comunicaciones de datos Identificación de las entidades a las que se transfieren los datos, y las garantías establecidas. | Órganos competentes | | | |
| | Fuerzas y cuerpos de seguridad | | | |
| | Hacienda pública y administración tributaria | | | |
| | Empresas dedicades a publicidad o márketing directo | | | |
| | Administraciones públicas competentes en la materia | | | |
| | Aseguradoras y mutuas de accidentes de trabajo | | | |
| | No aplica | | | x |
| Debilidades | | | | |
| Características / limitaciones y factores de riesgos relevantes en las tecnologías intervinientes en el tratamiento | | | | |
| <p>*Definir:</p> <p>El control de acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos</p> <p>El control de los soportes que pueden contener datos personales</p> <p>El control del almacenamiento de los datos El control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan</p> <p>El control de la disponibilidad y la integridad de los datos.</p> | | | | |
| Vulnerabilidades | <ul style="list-style-type: none"> Acceso físico a los equipamientos en los que se procesan los datos | | | |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> Almacenamiento de los datos Los usuarios autorizados a acceder a los datos y el tipo de acceso que realizan El control de la disponibilidad y la integridad de los datos |
| Medidas y garantías implementadas | |
| Políticas de protección de datos | x |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad desde el diseño del tratamiento | x |
| Conjunto de garantías jurídicas, organizativas y técnicas incorporadas al tratamiento con independencia del nivel de riesgo. | |
| Medidas y garantías de privacidad y seguridad adaptadas en función del riesgo. | x |
| Garantías en las transferencias internacionales | |
| Cláusulas informativas (deber de informar) | x |
| Medidas de seguridad aplicadas en cumplimiento de la ISO 27001 | x |
| Contexto | |
| Sector de actividad | |
| Sector portuario | |
| Marco normativo | |
| Marco Normativo de aplicación: Las normas de protección de datos y el Plan antifraude de la APT | |
| Estándares, certificaciones, códigos de conducta aplicables al tratamiento | No aplica |
| Brechas de seguridad | |
| Incidentes detectados: Sin incidentes conocidos | |
| Por incidentes conocidos, es necesario entender tanto incidentes de la propia entidad como incidentes de otras entidades con medios técnicos, organizativos y humanos similares o idénticos. | |