

PROCÉS SELECTIU DE MOBILITAT INTRAADMINISTRATIVA DE PERSONAL FUNCIONARI O LABORAL FIX PROCEDENT DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN LLOC DE TREBALL DE CAP DE DEPARTAMENT D'OPERACIONS PORTUÀRIES DE PERSONAL LABORAL FIX EXCLÒS DE CONVENI COL·LECTIU, EN L'AUTORITAT PORTUÀRIA DE TARRAGONA, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ

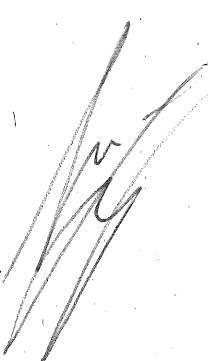
I. INTRODUCCIÓ

Aquest procés de selecció té l'objectiu d'identificar a les persones candidates més adequades per als llocs de treball en concurs considerant els seus coneixements, habilitats, capacitats i actituds. Amb aquest sistema es pretén assegurar l'èxit de la persona en la realització de les funcions i tasques a desenvolupar en el lloc de treball un cop s'hi hagi incorporat.

La present convocatòria tindrà en compte el principi d'igualtat de tracte entre dones i homes pel que fa a l'accés a l'ocupació i d'acord amb l'article 14 de la Constitució Espanyola, la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, l'Acord de Consell de Ministres de 20 de novembre de 2015, pel qual s'aprova el II Pla per a la igualtat entre dones i homes en l'Administració General de l'Estat i en els seus organismes públics, i es desenvoluparà d'acord amb les bases següents.

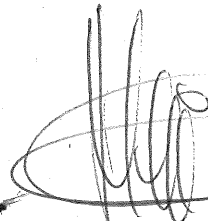
II. OBJECTE, ÀMBIT I NORMATIVA REGULADORA

1. Objecte. - És objecte d'aquestes bases la regulació de les normes generals i requisits a les que s'hauran d'ajustar la convocatòria i les proves d'avaluació del procés de selecció per a cobrir una plaça de fora de conveni en l'Autoritat Portuària de Tarragona, amb l'ocupació de **Cap de Departament d'Operacions Portuàries**, adscrit a la Direcció d'Operacions Portuàries.
2. Àmbit territorial i funcional. - El procés de selecció es convoca i celebra en l'àmbit territorial i funcional de l'Autoritat Portuària de Tarragona.
3. Normativa reguladora. - Els processos de selecció es regiran pel que es disposa en aquestes bases i en el no previst li serà d'aplicació les prescripcions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



21439184X
RAMON
IGNACIO
GARCIA (R:
Q4367131B)

Firmado
digitalmente por
21439184X RAMON
IGNACIO GARCIA (R:
Q4367131B)
Fecha: 2021.01.27
09:24:40 +01'00'



III. PLAÇA A COBRIR

Es convoquen proves selectives per a cobrir una plaça de caràcter fix en la plantilla de personal exclòs de Conveni col·lectiu, pel procediment de concurs-oposició.

Nre. places	Plantilla	Tipus contracte	Ocupació	Adscripció	Localitat
1	Fora de conveni	Fix	Cap de Departament d'Operacions Portuàries	Direcció d'Operacions Portuàries	Tarragona

La definició del lloc de treball figura a l'**Annex 1**.

IV. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Les persones aspirants hauran de complir els requisits següents a data de finalització del termini de presentació de sol·licituds:

1. Ser funcionari/ària de carrera o personal laboral fix amb destinació a departaments o organismes públics del sector públic estatal i estar en actiu.
2. Titulació acadèmica: estar en possessió d'una titulació universitària (llicenciatura, enginyeria, grau o diplomatura) o equivalent homologades pel Ministeri d'Educació i formació professional. Si es presenten titulacions equivalents s'haurà de citar la disposició legal en la que es reconegui tal equivalència, o en el seu cas, aportar la certificació del Ministeri corresponent. Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, si escau, l'homologació. Aquest requisit no serà d'aplicació als aspirants que haguessin obtingut el reconeixement de la seva qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les Disposicions de Dret Comunitari.
3. Idiomes:
 - Coneixements de la llengua catalana com a mínim del nivell de suficiència de català C1 (antic nivell C). Les persones aspirants que no aportin el certificat acreditatiu hauran de superar una prova de nivell.
 - Coneixements de la llengua anglesa com a mínim del nivell de B2 del Consell Europeu (MECR). Les persones aspirants que no aportin el certificat acreditatiu hauran de superar una prova de nivell.
4. Coneixements a valorar pel lloc de treball que es convoca
5. No patir malaltia ni estar afectats per limitacions físiques o psíquiques que siguin incompatibles amb el desenvolupament de les funcions inherents a la plaça.
6. Les persones aspirants que es presenten amb discapacitat, hauran de tenir reconegut un grau de discapacitat igual o superior al trenta-tres per cent i presentaran la certificació dels òrgans competents de les administracions públiques que acrediti la capacitat per al desenvolupament de les tasques que corresponen al lloc ofert en la convocatòria.

7. No haver estat separat/ada del servei per sanció disciplinària, ni inhabilitat/ada per a l'acompliment de funcions en el sector públic. (annex 4)
8. La falsificació de qualsevol dada o document aportat en el procés selectiu, serà causa d'eliminació de la persona candidata en el mateix procés.

V. SOL·LICITUDS

1. Les persones que desitgin prendre part en aquestes proves selectives hauran d'emplenar la sol·licitud segons el model recollit en l'**Annex 2** d'aquesta convocatòria i presentar-la en el Registre General d'aquesta Autoritat Portuària (en horari de 9.00 a 14.00 hores, de dilluns a divendres), telemàticament mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat Portuària de Tarragona, a l'adreça "<https://seu.porttarragona.gob.es/SedeElectronica/>" o en els Registres que es refereix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, acompanyats de les certificacions i justificants acreditatius recollits en la convocatòria per al lloc sol·licitat. No s'admetran aquelles sol·licituds que no portin el segell d'entrada de les diferents unitats registrals, dins del termini establert per a la presentació d'instàncies. Aquest termini serà de vint dies naturals a comptar a partir de l'endemà al de la data de la publicació de la convocatòria.
2. Qualsevol sol·licitud que no compleixi els requisits o que tot complint-los no arribés dins de termini, quedarà anul·lada a l'efecte de la seva consideració en el procés de selecció.
3. Els errors de fet, materials o aritmètics que poguessin advertir-se en la sol·licitud podran esmenar-se a qualsevol moment d'ofici o a petició de la persona interessada.
4. Les persones aspirants quedaran vinculades a les dades que facin constar en la seva sol·licitud i és responsabilitat exclusiva de la persona aspirant tant els errors descriptius, com la no comunicació durant el procés de selecció de qualsevol canvi en les dades de la sol·licitud.
5. Les bases de la convocatòria es publicaran al tauler d'anuncis, al web www.porttarragona.cat, al web www.puertos.es, al web www.administracion.gob.es i al Portal de l'Empleat Públic FUNCIONA.
6. Si s'al·leguen equivalències o homologacions de títols obtinguts o estudis cursats, aquestes circumstàncies hauran, així mateix, d'acreditar-se documentalment. En un altre cas, no seran tingudes en compte.
7. La data referència per al compliment dels requisits exigits i la possessió dels mèrits que s'al·leguen serà el dia que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.
8. En la sol·licitud, les persones candidates amb discapacitat podran demanar l'adaptació del lloc o dels llocs de treball corresponents. A la sol·licitud s'haurà d'acompanyar un informe expedit per l'òrgan competent en la matèria que acrediti la procedència de l'adaptació i la compatibilitat amb l'acompliment de les funcions que tinguin atribuïdes el lloc o els llocs sol·licitats.

9. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de:
- Còpia del DNI/NIE/Passaport vigent
 - Currículum Vitae
 - Còpia de la titulació oficial exigida en la convocatòria
 - Còpia del nivell de suficiència de català C1 (antic nivell C) o superior
 - Còpia del nivell B2 d'anglès del Consell d'Europa (MECR) o superior
 - Còpia de tots els diplomes i titulacions dels mèrits al·legats
 - Certificació acreditativa referida a l'experiència laboral i informe de vida laboral. **L'experiència s'ha d'acreditar mitjançant certificat de la vida laboral del/de la sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social i, a més a més, contractes de treball o fulls de nòmina o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.**
 - Declaració jurada (**Annex 4**)
10. No seran objecte de valoració aquells mèrits que no es detallen en la sol·licitud.

VI. TERMINI DE PRESENTACIÓ I ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

1. El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el dia **17 de febrer de 2021**, a les 14.00 hores.
2. Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds i una vegada revisades, el Tribunal, mitjançant resolució, aprovarà les llistes de persones admeses i excloses al procés de selecció amb caràcter provisional. La seva publicació s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies hàbils.
3. Amb la publicació de la citada resolució es considerarà efectuada la corresponent notificació a les persones interessades amb l'avertència que, si no s'esmena el defecte que hagués motivat la seva exclusió o omissió, s'arxivarà la seva sol·licitud sense més tràmit i, si escau, no podrà realitzar les proves del procés de selecció.
4. Les persones candidates excloses, disposaran d'un termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la publicació de la Resolució, per poder esmenar el defecte que hagi motivat la seva exclusió o la seva omissió de la llista de persones admeses o per efectuar les reclamacions que estimin oportunes. Aquestes peticions d'esmena es presentaran davant el Tribunal.
5. Les reclamacions que es formulin contra la Resolució de la llista provisional de persones admeses i excloses seran acceptades o rebutjades per mitjà de la Resolució que aprovi la llista definitiva. Aquesta Resolució serà publicada dins dels 3 dies hàbils següents a la finalització del termini d'al·legacions.
6. En aquesta resolució, s'indicaran els llocs en què es trobin exposades al públic les llistes certificades completes d'aspirants admesos/es i, determinant-se el lloc, data i hora de començament del procés de selecció.

7. El fet de figurar en la relació de persones admeses no pressuposa que es reconegui als candidats i candidates la possessió dels requisits exigits en la present convocatòria. Si el Tribunal tingués coneixement que alguna de les persones aspirants no posseeix la totalitat dels requisits exigits, prèvia audiència de l'interessat o de la interessada, haurà de publicar resolució excloent al candidat o candidata del procés de selecció, comunicant les inexactituds o falsedats formulades per la persona aspirant en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives

VII. TRIBUNAL QUALIFICADOR

1. El Tribunal serà nomenat pel president de l'Autoritat Portuària de Tarragona i estarà format per:

	TITULARS	SUPLENTS
PRESIDENT/A	Ramón I. García Rodríguez	Carles Segura Ballesté
VOCAL	Xabier Larrañaga Cortés	David González Mas
VOCAL	Manuel Manrubia Gibert	Yolanda Vizcarro Caparrós
SECRETARIA	Meritxell Lafuente Gómez	Lola Gomis Donat

2. El Tribunal es reunirà a convocatòria del seu president/a i es constituirà amb la presència de la majoria dels seus membres. El president o la presidenta tindrà vot de qualitat per a casos d'empat en les decisions preses pel Tribunal.
3. El Tribunal aixecarà acta de totes les seves actuacions i decisions formals.
4. El Tribunal té la capacitat de valorar i interpretar totes les normes de procediment i avaluació que siguin necessàries per al desenvolupament del procés de selecció, inclòs el contingut de les presents bases.
5. Els membres del Tribunal s'abstindran d'intervenir en el procés, comunicant-ho al president de l'Autoritat Portuària de Tarragona, quan concorrin alguns dels motius d'abstenció establerts en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
6. El president o presidenta podrà sol·licitar dels membres del Tribunal declaració expressa de no trobar-se incurs en les circumstàncies abans mencionades.
7. Les persones aspirants podran recusar als membres del Tribunal quan concorrin les circumstàncies previstes en l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. La recusació es plantejarà per escrit, i s'expressarà la causa o causes en què es fonamenta. L'endemà, el recusat o recusada manifestarà al president o presidenta del Tribunal si s'hi dona la causa al·legada. Si es donés el cas, el president o presidenta del Tribunal acordarà la seva substitució. En cas de negativa del recusat sobre

la causa al·legada, el president o presidenta del Tribunal resoldrà en el termini de tres dies, previs els informes i comprovacions que consideri oportuns. Contra les resolucions adoptades en aquesta matèria no cabrà recurs, sense perjudici de la possibilitat d'al·legar la recusació en interposar el recurs que procedeixi contra l'acte que finalitzi el procediment.

8. El Tribunal adoptarà les mesures necessàries perquè les persones aspirants amb discapacitat gaudeixin de similars condicions que la resta d'aspirants en la realització dels exercicis. En aquest sentit, per a les persones amb discapacitat que així ho facin constar en la seva sol·licitud, s'establiran les adaptacions possibles en temps i mitjans per a la seva realització.
9. Per a la realització de les proves o quan les mateixes s'hagin de realitzar amb l'assistència de persones assessores especialistes, serà suficient la intervenció de, com a mínim, dos dels membres del Tribunal, prèviament comissionats per assegurar la correcta realització i traslladar al Tribunal els resultats de les proves.
10. El Tribunal podrà designar, per a totes o algunes de les proves, a persones especialistes i personal col·laborador o auxiliar que estimin necessari, que es limitaran a exercir les funcions pròpies de la seva especialitat o les que els siguin encomanades pel mateix Tribunal.
11. Els membres del Tribunal percebran les indemnitzacions que legalment corresponguin.

VIII. PROCÉS DE SELECCIÓ

El procés de selecció constarà de dues fases; una fase d'oposició, on s'avaluaran les competències tècniques i competències genèriques i una fase de concurs, on s'avaluaran els mèrits.

1. Fase d'oposició (màxim 25 punts)

a) Avaluació de competències tècniques (màxim 5 punts):

a.1. Per a la valoració del coneixement de l'idioma català es realitzarà per aquells candidats i candidates que no hagin aportat el certificat exigít per a la plaça a cobrir i que és el següent: **NIVELL DE SUFICIÈNCIA DE CATALÀ C1** (antic nivell C).

Si alguna de les persones candidates ha realitzat i superat una prova de català a l'Autoritat Portuària de Tarragona, del mateix nivell o superior a l'exigít, quedarà exempta de realitzar la prova de català.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i puntuarà com a APTE/A o NO APTE/A.

21439184X
RAMON
IGNACIO
GARCIA (R:
Q4367131B)

Firmado
digitalmente por
21439184X
RAMON IGNACIO
GARCIA (R:
Q4367131B)
Fecha: 2021.01.27
09:26:01 +01'00'

La prova consta de dues parts:

- La primera part avaluarà el domini de l'expressió escrita mitjançant la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana relacionats en grau adequat amb les places objecte de la convocatòria.
- La segona part avaluarà l'expressió oral per mitjà d'una exposició oral i una conversa sobre un tema d'interès general.

Per ser declarat APTE/A en aquest exercici cal obtenir la puntuació total mínima del 70% de conformitat amb el que preveu, en relació amb el certificat de nivell de suficiència de català (C1), el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i coneixement del català, en la redacció donada pel Decret 3/2014, de 7 de gener.

a.2. Per a la valoració del coneixement de l'idioma anglès es realitzarà per aquells candidats i candidates que no hagin aportat el certificat exigít per a la plaça a cobrir i que és el següent: **NIVELL B2 del Consell Europeu (MECR)**.

Si alguna de les persones candidates ha realitzat i superat una prova de català a l'Autoritat Portuària de Tarragona, del mateix nivell o superior a l'exigít, quedarà exempta de realitzar la prova de català.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i puntuarà com a APTE/A o NO APTE/A.

La prova consta de dues parts:

- La primera part avaluarà el domini de l'expressió escrita mitjançant la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana relacionats en grau adequat amb les places objecte de la convocatòria.
- La segona part avaluarà l'expressió oral per mitjà d'una exposició oral i una conversa sobre un tema d'interès general. Es tindrà en compte la fluïdesa, la precisió estructural i el vocabulari.

Per ser declarat apte/a en aquest exercici cal obtenir la puntuació total mínima del 70% de conformitat amb el certificat de CEF nivell d'anglès B2.

a.3. L'avaluació de les competències tècniques consistirà en la realització de la següent prova escrita (màxim 5 punts):

Aquesta prova consistirà en un exercici pràctic sobre les matèries assenyalades en la convocatòria, podent incloure en aquestes matèries l'organització i les funcions de l'organisme convocant o les dels requeriments tècnics del lloc de treball convocat.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i puntuarà de zero (0) a cinc (5) i per ser superada serà necessari obtenir un mínim de tres (3) punts.

b) Avaluació competències genèriques (màxim 20 punts):

L'avaluació de les competències genèriques es valoraran mitjançant la realització d'una entrevista per competències.

El nivell de les mateixes està especificat l'**Annex 1 Definició del lloc de treball**.



21439184X
RAMON
IGNACIO
GARCIA (R:
Q4367131B)
Firmado
digitalmente por
21439184X RAMON
IGNACIO GARCIA (R:
Q4367131B)
Fecha: 2021.01.27
09:26:17 +01'00'



- **Entrevista per competències (màxim 20 punts)**

L'entrevista tindrà per objecte valorar:

- les competències (comunicar, liderar, negociar, planificar i treball en equip) del/de la candidat/a, les seves qualitats, habilitats i actituds personals i professionals, determinant el seu grau d'idoneïtat per al desenvolupament del lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria (**màxim 15 punts**).
- Així mateix, es tindrà en compte el nivell professional assolit en la trajectòria professional del/de la candidat/a (**màxim 5 punts**).

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i puntuarà de zero (0) a vint (20) i per ser superada serà necessari obtenir un mínim de deu (10) punts.

La valoració realitzada en aquesta fase solament podrà ser objecte de reclamacions relatives a possibles errors aritmètics, no essent qüestionable ni la metodologia ni els resultats emesos.

Les proves s'iniciaran en les dates que assenyalarà el Tribunal, mitjançant la publicació en el tauler d'anuncis, la intranet i al web de l'Autoritat Portuària de Tarragona. En els mateixos llocs s'exposaran al públic les llistes i qualsevol comunicació del Tribunal.

2. Fase concurs. Valoració dels mèrits (màxim 75 punts)

Consistirà en la valoració dels mèrits a partir de les dades al·legades i documentats per les persones participants.

La qualificació final de la fase de mèrits vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cadascun dels apartats següents:

a. Experiència (puntuació màxima 50 punts):

a.1. Experiència professional en el sector públic estatal (puntuació màxima 30 punts):

El Tribunal avaluador valorarà els anys d'experiència de la persona candidata en llocs de treball similars al que es convoca, exercits en el sector públic estatal, tenint en compte la similitud de funcions desenvolupades i les responsabilitats acomplides pel candidat/a fins a un màxim de 30 punts.

Serà necessari demostrar la duració de l'experiència professional desenvolupada, les funcions realitzades en el lloc de treball i el seu contingut, mitjançant la presentació de l'acreditació documental assenyalada en aquestes bases.

L'experiència de les persones candidates que compleixin amb l'anteriorment indicat serà puntuada d'acord amb el barem següent:

- 0,50 punts per mes treballat per serveis prestats com a funcionari/a o amb contracte laboral en el sector públic estatal en càrrecs d'alta responsabilitat en l'àmbit marítim i/o portuari.
- 0,25 punts per mes treballat per serveis prestats com a funcionari/a o amb contracte laboral en el sector públic estatal en l'àmbit de la seguretat i auditoria marítima.

- 0,25 punts per mes treballat per serveis prestats amb contracte laboral en Autoritats Portuàries en una ocupació similar a la convocada.

a.2. Experiència professional fora del sector públic estatal (puntuació màxima 20 punts):

El Tribunal avaluador valorarà els anys d'experiència professional de la persona candidata en llocs de treball de l'àmbit de l'operativa portuària i/o navegació, realitzats fora del sector públic, fins a un màxim de 20 punts.

Serà necessari demostrar la duració de l'experiència professional desenvolupada, les funcions realitzades en el lloc de treball i el seu contingut, mitjançant la presentació de l'acreditació documental assenyalada en aquestes bases

L'experiència de les persones candidates que compleixin amb l'anteriorment indicat serà puntuada d'acord amb el barem següent:

- 0,50 punts per mes treballat per serveis prestats en l'àmbit portuari o en navegació ocupant càrrecs de capità o oficial en vaixells.
- 0,25 punts per mes treballat en l'àmbit portuari en empreses consignatàries, concessionàries i/o prestadores de serveis portuaris.

b. Formació (puntuació màxima 25 punts):

b.1 Per la realització de cursos de formació de perfeccionament i especialització relacionats amb la matèria pròpia de l'ocupació convocada, fins a un màxim de 7 punts, segons el barem:

- | | |
|---|------------|
| • Sense especificar durada o inferior a 15 hores: | 0,25 punts |
| • Entre 15 i 40 hores: | 0,50 punts |
| • Entre 41 i 80 hores: | 0,75 punts |
| • Més de 80 hores: | 1,00 punt |

b.2. Per posseir una titulació oficial específica, fins a un màxim de 10 punts, segons el barem:

- | | |
|--|-------------|
| • Postgrau, màster o curs d'especialització de l'àmbit portuari: | 2,00 punts |
| • Grau en navegació marítima o d'altres equivalents: | 5,00 punts |
| • Llicenciatura en nàutica portuària i transport marítim: | 10,00 punts |

b.3. Per posseir una titulació oficial addicional diferent a les del punt b.2, fins a un màxim de 2 punts, segons el barem:

- | | |
|-------------------------|------------|
| • Grau o llicenciatura: | 2,00 punts |
| • Diplomatura: | 1,00 punt |

21439184X Firmado digitalmente por
RAMON 21439184X
IGNACIO RAMON IGNACIO
GARCIA (R: Q4367131B)
GARCIA (R: Q4367131B)
Q4367131B Fecha: 2021.01.27 09:26:46 +01'00'

 Port Tarragona



b.4. Per posseir una titulació d'idiomes, fins a un màxim de **1 punt**, segons el barem:

Altres idiomes (diferents de català, castellà i anglès):

- Nivell A1 o superior del Consell d'Europa (MECR): 1,00 punt

b.5. Docència, ponències i publicacions, tribunals (**màxim 5 punts**):

Es valorarà la tasca docent de la persona candidata com a professor o professora, l'elaboració de presentacions i participació en ponències, trobades tècniques i tribunals dins l'àmbit nàutic o marítim portuari: 0,20 punts per curs, ponència, presentació, trobada tècnica, etc.

IX. VALORACIÓ DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

La fase d'oposició tindrà un pes en la valoració de 25 punts

Competències tècniques5 punts

- Prova escrita (5 punts)

Competències genèriques20 punts

- Entrevista (20 punts)

L'avaluació dels mèrits (fase concurs) tindrà un pes en la valoració de 75 punts

Experiència50 punts

Formació25 punts

X. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

1. Les persones aspirants seran convocades per a cada exercici en crida única, sent excloses del procés les qui no compareguin.
2. Una vegada començat el procés selectiu, els anuncis de realització de les proves es faran públiques amb quaranta-vuit hores d'antelació, almenys, a l'assenyalada per al seu inici. Aquests anuncis s'efectuaran al tauler d'anuncis de l'Autoritat Portuària de Tarragona, al web www.porttarragona.cat i a la intranet.
3. El Tribunal adoptarà les mesures necessàries per garantir que els exercicis de les fases del procés que siguin escrits i no hagin de ser llegits davant l'òrgan de selecció, siguin corregits sense que es conegui la identitat de les persones aspirants. El Tribunal podrà excloure a aquells candidats i candidates en els fulls d'examen dels quals hi figurin noms, trets, marques o signes que en permetin conèixer la identitat.
4. El Tribunal podrà requerir, en qualsevol moment del procés selectiu, l'acreditació de la identitat de les persones aspirants. Així mateix, si tingués coneixement que alguna de les persones aspirants no compleix qualsevol dels requisits exigits en la convocatòria, prèvia audiència a l'interessat o interessada, haurà de proposar la seva exclusió a l'autoritat convocant.



Port Tarragona

21439184X
RAMON
IGNACIO
GARCIA (R:
Q4367131B)
09:27:05 +01'00'

Firmado
digitalmente por
21439184X RAMON
IGNACIO GARCIA (R:
Q4367131B)
Fecha: 2021.01.27
09:27:05 +01'00'

5. Conclòs cadascun dels exercicis del procés, el Tribunal farà públiques a la seva seu o on determinin les bases, la relació d'aspirants que hagin aconseguit el mínim establert per superar-ho, amb indicació de la puntuació obtinguda.
6. Les persones candidates disposaran de 3 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació dels resultats de les proves per sol·licitar la seva revisió al Tribunal qualificador.

XI. PROGRAMACIÓ DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

1. Crida. Les persones aspirants seran convocades a cada prova en única crida, sent excloses del procés els qui no hi compareguin, sigui quina sigui la causa que sobre aquest tema es puguin al·legar.
2. Inici i calendari de les proves. La primera prova s'iniciarà en la data que assenyali el Tribunal qualificador de l'organisme convocant.

La convocatòria per a la realització de les proves següents es publicarà amb, almenys, quaranta-vuit hores d'antelació mitjançant anunci publicat en els taulers d'anuncis, intranet i al web www.porttarragona.cat.

En aquests llocs s'exposaran al públic les llistes de persones aprovades i qualsevol comunicació del Tribunal.

3. Ordre de les proves. Per tal d'afavorir la mecànica de la selecció, el Tribunal podrà disposar que determinades proves o part de les mateixes, es realitzin en la mateixa data o en unitat d'acte.

XII. QUALIFICACIÓ FINAL DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

1. La qualificació final d'ambdues fases vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes, tant en l'avaluació de competències tècniques i genèriques com en la valoració dels mèrits, conforme amb l'indicat anteriorment.
2. La puntuació ordenada de major a menor, determinarà el nombre d'ordre obtingut per les persones aspirants en el procés de selecció.
3. El nombre de persones candidates proposades per ocupar la plaça no podrà ser superior al nombre de places convocades.
4. En cas d'empat en les puntuacions finals entre persones candidates i a fi de complir amb el descrit en el punt anterior, es tindrà en compte el següent per a l'ordre final:
 - 1r. Major puntuació en la prova escrita
 - 2n. Major puntuació en l'entrevista
 - 3r. Major puntuació en la valoració de mèrits
 - 4t. El sexe subrepresentat en l'ocupació quan existeixi la mateixa puntuació entre un home i una dona

XIII. RESOLUCIÓ DEL PROCÉS SELECTIU. PROPOSTA DE NOMENAMENT

1. El Tribunal, si escau, emetrà la resolució provisional del procés en la qual figuraran les puntuacions de les persones aspirants aprovades per ordre de puntuació final. En la mateixa resolució figuraran la persona proposada per a cobrir el lloc per haver aconseguit la major puntuació.
2. L'aspirant/a seleccionat/da en aquesta fase del procés, disposaran d'un termini de vint dies naturals des de la publicació de la llista corresponent, per presentar en el Registre General, o bé en la forma establerta en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, els documents següents:
 - 2.1. Fotocopia compulsada del títol exigít en el punt IV de la convocatòria. Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, si escau, l'homologació. A l'empara del que es disposa en l'Ordre PRE/2061/2009, de 23 de juliol, per la que es modifica l'Ordre APU/3416/2007, de 14 de novembre, per la que s'estableixen les bases comuns, el requisit anterior no serà d'aplicació als aspirants que haguessin obtingut el reconeixement de la seva qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les Disposicions de Dret Comunitari.
 - 2.2. Fotocopies compulsades de títols, certificacions i diplomes, no sent objecte de valoració aquells mèrits al·legats que no es detallin en la sol·licitud i no s'acreditin documentalment.
 - 2.3. Declaració sota jurament o promesa de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de cap Administració Pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
 - 2.4. Autorització degudament complimentada, prestant consentiment per a consultar les seves dades d'identitat.
 - 2.5. Declaració de compatibilitat si fos el cas.
3. Les persones candidates estaran exemptes de justificar documentalment les condicions i altres requisits ja provats per obtenir el seu anterior nomenament com a personal funcionari o laboral fix, havent de presentar certificat del Registre Central de Personal o del Ministeri o organisme del qual depenguessin per acreditar la condició de funcionari, o òrgan similar per al cas de personal laboral fix i altres circumstàncies que constin en el seu expedient personal.
4. L'organisme portuari resoldrà la convocatòria i publicarà la llista definitiva d'aprovats i aprovades fins sens haver superat la fase de formació si aquesta es troba dins del procediment. En tot cas, la llista definitiva es publicarà a través dels mateixos mitjans establerts en aquestes Bases.
5. La Resolució s'eleva al president de l'Autoritat Portuària de Tarragona per a la seva aprovació a efectes de realitzar el corresponent nomenament.

6. Davant la renúncia de la persona candidata seleccionada, bé de forma tàcita com a conseqüència de l'establert en els punts anteriors o bé de forma expressa mitjançant l'oportuna comunicació, serà donada de baixa sense conservar drets de cap classe derivats del procés selectiu. La conseqüència de la renúncia habilita per nomenar a la següent persona candidata de la llista de candidatures que hagin superat el procés selectiu, segons l'ordre de puntuació com a creditor/a de la plaça, o deixar desert el procés si no existís cap candidat o candidata que hagi superat el referit procés.
7. Contra les resolucions del Tribunal qualificador recaigudes al llarg del procés es podrà presentar el corresponent recurs davant el president o la presidenta de l'organisme portuari convocant, de conformitat amb l'establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
8. Contra la resolució del president de l'Autoritat Portuària de Tarragona recaiguda en el procés de selecció podran interposar-se els recursos potestatsius corresponents o ser impugnada directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós - administratiu, de conformitat amb el que s'estableix en l'esmentada Llei.
9. Les dades i valoracions que constin en les Actes del Tribunal de Qualificació no seran públics, en ser una combinació de mèrits i de valoracions resultants de les entrevistes personals, que forma un conjunt indivisible. Aquestes Actes reflecteixen el resultat de les entrevistes personals, així com els mèrits al·legats en els diferents *currículum vitae* de les persones aspirants, on conjuntament coexisteixen dades personals.
10. Les dades personals de les persones candidates només es podran utilitzar o transferir per als processos de selecció en curs i amb el consentiment exprés per part de les persones afectades. Tot això en funció al que es disposa en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre.
11. Una vegada iniciat el procés de cobertura, totes les comunicacions, llistats, documents i normes aplicables derivades de la convocatòria, es publicaran necessàriament al web, al tauler d'anuncis i a la intranet de l'Autoritat Portuària de Tarragona.

XVI. PROTECCIÓ DE DADES

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, us informem que les dades personals incloses per les persones candidates en la documentació del procés selectiu, són confidencials i formen part dels tractaments titularitat de l'Autoritat Portuària de Tarragona i seran objecte de tractament únicament i exclusivament amb aquesta finalitat.

Aquestes dades podran ser cedides a Ports de l'Estat, Autoritats Portuàries i/o, si escau, l'empresa que es contracti, i a la qual es refereix el punt VIII. PROCÉS DE SELECCIÓ d'aquestes Bases.

D'aquesta forma, s'entén que les persones candidates, al moment en què sol·licitin ser incloses en aquest procés selectiu i acudeixin a realitzar les proves que ho conformen, presten el seu consentiment exprés per a aquesta finalitat.



21439184X
RAMON
IGNACIO
GARCIA (R:
Q4367131B)
Q4367131B)

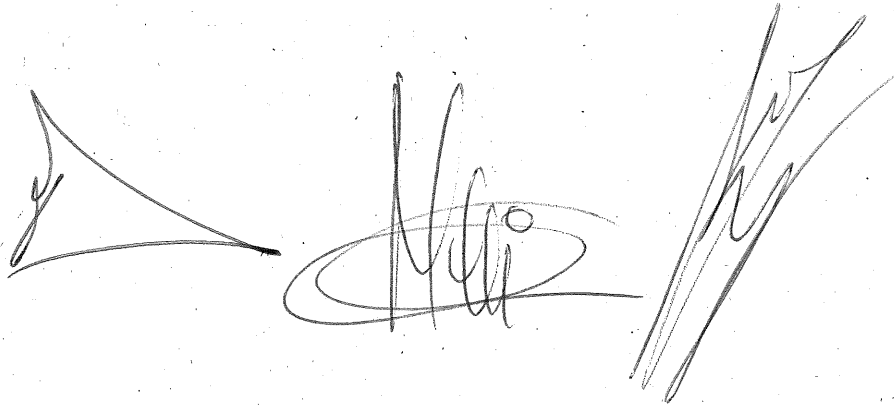
Firmado
digitalmente por
21439184X RAMON
IGNACIO GARCIA
(R: Q4367131B)
Fecha: 2021.01.27
09:27:50 +01'00'



Podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i, en el seu cas, portabilitat i limitació, enviant un escrit acompanyat d'una fotocòpia del DNI a l'adreça següent: passeig de l'Escullera s/n - 43004 Tarragona o bé per correu electrònic a dpd@porttarragona.cat.

Tarragona, 28 de gener de 2021

21439184X Firmado
RAMON digitalmente por
IGNACIO 21439184X
GARCIA (R: RAMON IGNACIO
Q4367131B) GARCIA (R:
Fecha: 2021.01.26
18:56:54 +01'00'



ANNEX 1

Definició del lloc de treball

Ocupació: Cap de Departament d'Operacions Portuàries

Dependència: Direcció General

Missió del lloc de treball:

Planificar, organitzar, dirigir i supervisar totes les operacions marítimes i terrestres.

Responsabilitats:

El desenvolupament de les funcions següents implicarà la responsabilitat sobre la implantació de la política per a el desenvolupament dels serveis portuaris.

Funcions:

Definir les directrius i polítiques per a el desenvolupament dels serveis portuaris, així com realitzar la seva planificació general.

- Supervisar i coordinar les actuacions de les unitats al seu càrrec i vetllar pel correcte funcionament.
- Controlar la correcta prestació del servei d'ordenació, coordinació i control del tràfic portuari, tant marítim com terrestre. Així com la prestació del servei de coordinació i control de les operacions associades als serveis portuaris, comercials i altres activitats.
- Dissenyar i supervisar l'execució del procés d'autoritzacions d'atrac de vaixells i facilitar les dades per a facturació associada.
- Supervisar el procés de tramitació de sol·licituds de subministrament i avituallament als vaixells, d'ocupació de superfícies, subministrament d'aigua i facilitar les dades per a la facturació associada.
- Coordinació i control dels serveis portuaris tècnico-nàutics: practicatge, remolcador portuari, amarratge i desamarratge; servei de recepció de residus generats pel vaixell (annexos Y, IV, V o VI del Conveni MARPOL); servei de manipulació de mercaderies que consisteix en la càrrega/descàrrega, estiba/desestiba, tràfic marítim i transbord de mercaderies.
- Elaboració de plecs de prescripcions particulars dels mencionats serveis. Seguiment i control de la correcta prestació per part de les empreses amb la corresponent llicència atorgada per el APDO.
- Gestió i autorització dels serveis prestats directament per l'APT: bàscules i el seu manteniment, pont mòbil, aiguades, neteja d'aigües portuàries i coordinació de tots aquests serveis. Facilitar les dades per a la facturació associada.
- Coordinació i control dels serveis portuaris prestats per tercers. Així com realitzar el seguiment de les operacions de grues particulars i del seu rendiment.



COMPETENCIAS GENÉRICAS

COMPETÈNCIA	COMUNICAR	GESTIONAR	LIDERAR	NEGOCIAR	PLANIFICAR	TREBALL EN EQUIP
NIVELL*	3	3	3	3	3	3



ANNEX 3

Temari prova de coneixements

- 1- Reial Decret Legislatiu 2/2011, de 5 de setembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de ports de l'Estat i de la marina mercant.
- 2- REGLAMENT (UE) 2017/352 del Parlament Europeu i del Consell de 15 de febrer de 2017 pel qual es crea un marc per a la prestació de serveis portuaris i s'adopten normes comuns sobre la transparència financera dels ports.
- 3- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directrius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- 4- Reglament de Serveis, Policia i Règim del Port de Tarragona.
- 5- Plec Prescripcions Particulars del servei portuari de Remolc en el Port de Tarragona.
- 6- Plec Prescripcions Particulars del servei portuari de Practicatge en el Port de Tarragona.
- 7- Plec Prescripcions Particulars del servei portuari d'Amarratge i Desamarratge en el Port de Tarragona.
- 8- Plec Prescripcions Particulars del servei portuari de Recepció de residus generats per vaixells i residus de càrrega en el Port de Tarragona.
- 9- Plec Prescripcions Subministrament combustible.
- 10- Pla d'Autoprotecció del Port de Tarragona.
- 11- Pla Interior Marítim del Port de Tarragona.
- 12- ROM 3-1-99 Canals accés i àrees de navegació.
- 13- ROM 2.0-11 Obres d'atrac i amarratge. Criteris generals i factors de projecte.



