

REGLAMENT DE GESTIÓ DE LES BORSES DE TREBALL DE L'AUTORITAT PORTUÀRIA DE TARRAGONA

INTRODUCCIÓ

Els processos de selecció que es duen a terme a l'Autoritat Portuària de Tarragona són procediments que tracten d'identificar a la persona candidata que millor s'ajusti al lloc de treball que es convoca.

D'acord amb l'article 14 del III Conveni col·lectiu de ports de l'Estat i autoritats portuàries la selecció i contractació de personal s'ha de basar en els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

D'acord amb aquests principis s'ha elaborat el present reglament.

ARTICLE 1. OBJECTE

El present reglament té per objecte la creació, gestió i funcionament de les borses de treball, per atendre les necessitats eventuais i/o urgents de la plantilla de l'Autoritat Portuària de Tarragona.

En cap cas, la mera pertinença a una borsa de treball implicarà cap dret a obtenir un contracte laboral, garantint-ne únicament que, quan l'Autoritat Portuària de Tarragona consideri convenient la seva utilització, es respectarà el procediment de citació regulat en aquest reglament.

La borsa de treball serà utilitzada per a la contractació de qualsevol modalitat de contractació temporal laboral en les seves diferents modalitats i amb independència de la seva durada, de conformitat amb la vigent legislació.

Quedaran exclosos els contractes d'interinitat per la cobertura d'un treballador/a en situació d'excedència així com els contractes d'obra i servei en tots dos supòsits quan la durada inicialment prevista sigui superior a un any.

En aquest sentit, es considerarà la durada de l'excedència, a efectes del recurs a la borsa de treball, la inicialment prevista a la resolució del President en resposta a la sol·licitud del

treballador/a excedent, sense tenir en compte les possibles pròrrogues fins a la durada màxima legalment establerta.

El personal contractat temporalment mantindrà la vinculació orgànica i funcional corresponent al lloc de treball pel qual ha estat contractat.

La vinculació temporal a l'Autoritat Portuària de Tarragona no atorgarà cap dret a l'ocupació definitiva del lloc de treball o preferència per a l'ingrés, sense perjudici que els serveis prestats siguin valorats conforme als barems de les fases de concurs de les corresponents convocatòries per a la provisió definitiva del lloc de treball, si escau.

ARTICLE 2. NATURESA I VIGÈNCIA DEL REGLAMENT

La norma que regula la constitució i gestió de borses de treball temporal a l'Autoritat Portuària de Tarragona té naturalesa de reglament intern. L'article 14 del III Conveni col·lectiu de Ports de l'Estat i autoritats portuàries estableix que els organismes públics podran constituir una borsa de treball, a fi de satisfer necessitats puntuals de plantilla que es produeixin periòdicament.

Si bé s'estableix que la durada de la borsa de treball no excedirà de 24 mesos, amb la pròrroga excepcional de sis mesos, el reglament podrà ser revisat anualment.

ARTICLE 3. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL

ARTICLE 3.1 Principis d'actuació

En la selecció de les persones que formaran part de la borsa de treball es respectaran els principis següents:

- **Publicitat** de les convocatòries i dels requisits per integrar la borsa de treball.
- **Igualtat**, d'acord amb els requisits generals d'accés a l'ocupació pública i els requisits del lloc de treball. Així mateix el present reglament i les respectives convocatòries de borsa de treball tindran en compte el principi d'igualtat de tracte entre dones i homes pel que es refereix a l'accés a l'ocupació, d'acord amb l'article 9.1 i 14 de la Constitució espanyola, el previst en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes i en l'I Pla d'igualtat de ports de l'Estat i autoritats portuàries.
- **Mèrit i capacitat**
- **Transparència** en la gestió del procés.

ARTICLE 3.2 Sistemes de constitució

Les borses de treball es constituïran a través de:

- a. Les **convocatòries específiques** per a la constitució de les borses de treball, que es formaran una vegada finalitzat el procés mitjançant resolució del president de l'Autoritat Portuària de Tarragona.
- b. Subsidiàriament, quan es realitzi una **convocatòria d'una plaça fixa**, les persones que hagin superat totes les proves però no hagin obtingut la plaça podran formar una borsa de treball, en el cas que no hi hagi en aquell moment una borsa de treball vigent per aquella ocupació.
- c. Excepcionalment, en **supòsits d'urgència** mitjançant l'activació de borses de treball anteriors a les vigents.
- d. En cas que la **borsa vigent en cada moment es quedi sense efectius**, si està constituïda una nova borsa, podrà ser activada abans de la finalització de la borsa vigent.

Els contractes vigents al temps de l'entrada en vigor d'aquest reglament seran respectats fins a la seva finalització seguint els criteris actuals de renovació.

Les persones que hagin realitzat exàmens en la convocatòria de borsa de treball immediatament anterior a la que es convoca, tindran l'opció de mantenir la nota de la prova de coneixements de la convocatòria anterior o de presentar-se a les noves proves de coneixements, renunciant així a les qualificacions de l'altra convocatòria. Aquest dret es fa extensiu en les mateixes condicions i amb les mateixes limitacions a les proves físiques, durant el període màxim d'un any.

En el cas de la prova de coneixements, només es podrà fer us d'aquesta opció quan el temari de les dues convocatòries successives sigui idèntic.

ARTICLE 3.3. Ordenació de la llista

Les borses de treball es constituïran amb les persones aspirants que hagin superat totes les proves del procés selectiu segons l'ordre de puntuació aconseguida i ordenada de major a menor.

En cas d'empat en la puntuació, la classificació es constituirà segons els criteris següents i per l'ordre en què s'indiquen:

- Qui tingui major puntuació en les proves d'aptitud professional.
- El sexe subrepresentat en l'ocupació quan existeixi la mateixa puntuació d'un home i una dona.

ARTICLE 4. VIGÈNCIA DE LA BORSA

Amb caràcter general la publicació d'una nova borsa de treball extingirà la vigència de l'anterior existent per a la mateixa ocupació, tret que es doni la circumstància de l'art. 3.2 apartat (c) i (d).

L'article 14 del III Conveni col·lectiu de Ports de l'Estat i autoritats portuàries estableix que la durada de la borsa de treball no excedirà de 24 mesos amb una pròrroga excepcional de sis mesos fins la constitució, en el seu cas, d'una nova borsa de treball.

ARTICLE 5. GESTIÓ DE LA BORSA DE TREBALL

- La Direcció d'Organització i Recursos Humans de l'Autoritat Portuària de Tarragona determinarà, una vegada coneguda la necessitat sorgida, de la qual quedarà constància en l'expedient de personal, el tipus de contracte a realitzar així com la seva durada.
- Cada contracte que vagi a realitzar-se s'oferirà a la persona que ocupi en la borsa de treball la posició de major puntuació, seguint l'ordre, sempre que estigui en disposició d'acceptar l'oferiment, i pugui ser contractada conforme a la legislació vigent en cada moment.
- En els supòsits d'oferir simultàniament més d'una contractació amb durades o condicions diferents, s'oferiran en bloc a la persona aspirant que ocupi en la borsa la posició de major puntuació perquè triï, sempre que estigui en disposició d'acceptar l'oferiment, i pugui ser contractada conforme a la legislació vigent en cada moment.

ARTICLE 6. COMUNICACIÓ, A EFECTES DE CONTRACTACIÓ

Les persones incloses en la borsa de treball han de presentar dades personals suficients que permetin la seva ràpida localització, i són responsables de la seva actualització.

Les persones integrants de la borsa de treball hauran de facilitar les dades que s'estimin necessàries per a l'administració de la borsa i hauran d'efectuar les rectificacions o

modificacions d'aquestes dades. Podran facilitar més d'un número de telèfon per ajudar a la seva localització, així com adreces de correu electrònic.

Les variacions seran comunicades al correu electrònic selecció@porttarragona.cat, o a través del Registre General de l'Autoritat Portuària de Tarragona.

Procediment de citació: Es realitzarà com a mínim una trucada telefònica al candidat/a i simultàniament se li enviarà un correu electrònic i/o missatge telefònic escrit amb l'oferta. Si transcorregudes dues hores des de la primera trucada i des de l'enviament del correu no es rep cap resposta per part de la persona candidata, es passarà a contactar de la mateixa forma amb la següent persona de la llista.

La persona encarregada d'aquestes comunicacions deixarà constància, amb indicació de data, hora i persona o sistema de contacte, mitjançant diligència en l'expedient. L'oferta impresa s'incorporarà a l'expedient, tant si consta el justificant de recepció de la persona candidata, com si no hagués fet efecte. Tanmateix s'informarà de l'oferta que es realitzi als membres de la comissió de control i seguiment de les borses de treball.

La no contestació en el termini abans indicat, no farà perdre la posició en l'ordre de la llista de la borsa per la persona amb la que no s'ha pogut contactar de cara a una futura oferta.

Realitzada una oferta, i acceptada per la persona candidata s'entendrà ferma, a excepció de quan l'Autoritat Portuària de Tarragona desisteixi de la celebració del contracte o be per haver-se incorregut en d'errors materials en la gestió de l'oferta, contrastats per la comissió de control i seguiment de les borses de treball.

ARTICLE 7. SITUACIONS

Les persones que formin part d'una borsa de treball es podran trobar en alguna de les següents situacions:

- a. **Disponibles:** Situació des de la qual s'és susceptible de rebre la citació o oferta per a la seva contractació laboral.
- b. **Exemptes:** Situació que eximeix de l'obligació d'acceptar una oferta mantenint la mateixa posició a la borsa de treball. Es produeix quan es dona algun dels següents supòsits:

- La persona que rep l'oferta es troba prestant serveis en l'Autoritat Portuària de Tarragona o en una altra organització com a personal contractat. Estar en aquesta situació és un motiu justificat de renúncia a una oferta de treball.

c. **Suspeses:** Situació produïda per alguna de les causes establertes en el present reglament, per la qual s'impedeix formular ofertes d'ocupació a la persona candidata. La persona candidata que es troba en aquesta situació no rebrà ofertes de treball si es manté la causa de suspensió.

Estar en aquesta situació:

- És un motiu justificat de renúncia a una oferta de treball.
- Es roman en la mateixa posició en la borsa de treball.
- Es produirà en les següents causes:
 - Patir malaltia o estar en procés de recuperació de malaltia o accident.
 - Intervenció quirúrgica.
 - Internament hospitalari.
 - Embaràs, a partir del sisè mes de gestació, embaràs de risc, situació de risc o necessitat acreditada per una persona facultativa que exigeixi la lactància natural de menors de nou (9) mesos.
 - Estar en alguna situació de les quals, per embaràs, part o adopció, acolliment o malaltia greu o hospitalització d'algun familiar estan previstes per la normativa en vigor, a l'efecte de permisos o llicències. Per al cas de defunció de la mare, el pare podrà renunciar amb els mateixos drets que ella.
 - Excedència per a la cura de fills/es per naixement o adopció.
 - Víctimes de violència de gènere en els termes establerts en l'article 23 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, mentre duri aquesta situació.
 - Per defunció d'un familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat, tres dies hàbils quan el succés es produeixi en la mateixa localitat, i cinc dies hàbils quan sigui en diferent localitat.
 - Per matrimoni o inscripció com a parella de fet en el Registre Civil, si la renúncia es produeix dins dels 15 dies naturals següents a la celebració o inscripció en el citat Registre.

- Exercici de càrrec representatiu o funcions sindicals d'àmbit provincial o superior, mentre subsisteixi aquesta circumstància.
- Per estar cursant estudis oficials que impossibilitin la contractació durant el període lectiu.
- Trobar-se en una altra situació que impedeixi momentàniament la contractació amb l'Autoritat Portuària de Tarragona i que siguin considerades per la Direcció d'Organització i Recursos Humans, prèvia consulta amb la Comissió de Control i Seguiment. A aquests efectes, no es considerarà causa justificada, en cap cas, la previsió de vacances o absències per motius d'oci en les dates en les quals es prevegi la contractació, tret que la persona candidata acrediti documentalment el perjudici econòmic que l'acceptació de l'oferta d'ocupació li podria ocasionar.

En els casos exposats anteriorment, s'haurà d'aportar el corresponent justificant en un termini no superior a cinc (5) dies hàbils, i durant aquest període de temps quedaran en situació de "pendent de justificació".

Una vegada justificat quedarà inactiu/va a la borsa fins que finalitzin les causes al·legades. Per a això s'hauran de comunicar inexcusablement la finalització d'aquestes causes, mitjançant escrit o correu electrònic, en un termini no superior a cinc (5) dies hàbils des del moment en què es produeixi.

Una vegada comunicat a la Direcció d'Organització i Recursos Humans la finalització de la causa per la qual es va rebutjar el contracte, o la seva disponibilitat, se li activarà automàticament en la borsa com a personal disponible per a possibles ofertes, no perdent la seva posició en la borsa de treball.

Els qui, malgrat continuar en la mateixa situació, desitgin rebre ofertes de treball de l'Autoritat Portuària de Tarragona hauran de comunicar-ho per escrit.

- d. **Excloses:** Situació que, una vegada declarada, impossibilita efectuar posteriors ofertes de contractació.

Al marge de les anteriors situacions, qualsevol renúncia a una oferta sense justificació comportarà automàticament la pèrdua de la posició que s'ocupa en aquell moment a la borsa, passant a la darrera posició.

ARTICLE 8. EXCLUSIONS DE LA BORSA

1. Exclusió **voluntària**: Qui així ho desitgi, trametrà escrit per a la seva exclusió de la llista.

2. Exclusió **automàtica**:

- Simular malaltia, accident o qualsevol altra causa personal per no acceptar el contracte de treball ofert.
- Trobar-se treballant en qualsevol altre lloc al mateix temps que és contractat per l'Autoritat Portuària de Tarragona, sense perjudici que se li autoritzi o reconegui la compatibilitat per exercir una altra activitat en el sector públic o privat, d'acord amb el que estableix la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, a aquests efectes, les persones contractades estan obligades a presentar informe de vida laboral si el sol·licita l'Autoritat Portuària de Tarragona.
- Dimitir o cessar voluntàriament durant la vigència d'un contracte de treball amb l'Autoritat Portuària de Tarragona, tret que la dimissió o cessament es produeixi com a conseqüència de l'ocupació d'un altre lloc de treball dins de la mateixa Autoritat Portuària.
- Haver estat separat/ada del servei mitjançant expedient disciplinari en qualsevol organització pública.
- La no superació del període de prova. No caldrà exigir aquest període de prova quan el treballador o treballadora ja hagi exercit les mateixes funcions amb anterioritat.
- No complir amb els requisits de capacitat o estar incurs en causa d'incompatibilitat determinada i aplicable al personal al servei de les administracions públiques conforme al que es disposa en la Llei 53/1984, de personal al servei de les administracions.

- Es tindran en compte els informes de la persona superior jeràrquica per a l'obertura, si escau, d'expedients disciplinaris. Aquests expedients s'hauran de regir pel II Conveni col·lectiu de Ports de l'Estat i autoritats portuàries, l'Estatut bàsic de l'empleat públic, l'Estatut dels treballadors i altra normativa d'aplicació. Comportarà l'exclusió de les llistes de la Borsa de Treball:
 - L'obertura, i posterior sanció, de tres expedients per faltes lleus en dos anys.
 - L'obertura, i posterior sanció, de dos expedients per faltes greus en dos anys.
 - L'obertura, i posterior sanció, d'un expedient per falta molt greu en un any.

ARTICLE 9. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En compliment del que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i el RD 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD, l'Autoritat Portuària de Tarragona informa que les dades personals facilitades seran objecte de tractament exclusivament amb la finalitat de gestió de personal i/o borsa de treball.

L'Autoritat Portuària de Tarragona, com a responsable del fitxer, reconeix la possibilitat d'exercir, gratuïtament, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant la tramesa d'una comunicació per escrit a passeig de l'Escullera s/n, 43004 Tarragona, a la qual s'haurà d'adjuntar còpia d'un document que acrediti la identitat i indicar expressament el dret que es desitja exercir.

ARTICLE 10. COMISSIÓ DE CONTROL I SEGUIMENT DE LES BORSES DE TREBALL

ARTICLE 10.1 Composició

La Comissió es constituirà de la manera següent:

- 1 President / presidenta designat/ada pel President de l'Autoritat Portuària, que tindrà vot de qualitat.
- 1 Secretari / secretària designat/ada pel president de l'Autoritat Portuària.
- 3 vocals designat/des pel president de l'Autoritat Portuària.
- 1 vocal proposat/ada per cadascuna de les seccions sindicals amb presència en el comitè d'empresa de l'Autoritat Portuària de Tarragona, amb un màxim de 5.

ARTICLE 10.2 Funcions

- a. La interpretació d'aquest reglament, sense perjudici de les facultats executives que en últim terme correspon al president de l'Autoritat Portuària de Tarragona.
- b. La vigilància de l'acompliment del reglament resolent les incidències de caràcter col·lectiu o individual que es produeixi, així com qualsevol circumstància anòmla no contemplada o que sigui susceptible d'interpretació.
- c. Conèixer les previsions de citació de persones aspirants de cada Borsa de Treball.
- d. Conèixer les renúncies que poguessin produir-se per part de les persones aspirants de cada Borsa de Treball.
- e. Ser informada de les pròrroques dels contractes vigents, així com de qualsevol modificació.
- f. Conèixer qualsevol altra informació que permeti un millor seguiment de la contractació i/o nomenaments temporals realitzats.
- g. Ser informada dels procediments d'urgència i de les convocatòries de composició de llistes específiques per no existir persones aspirants en les existents. Així mateix ha de ser informada per a l'activació de borses de treball anteriors a les vigents per motius d'urgència.
- h. Ser informada del resultat dels expedients disciplinaris de les persones que formin la borsa de treball.
- i. Proposar les modificacions a la normativa interna sobre Borses de Treball que consideri oportunes per a un millor funcionament.

ARTICLE 10.3. Reunió

- La Comissió es reunirà com a mínim amb una periodicitat semestral. Extraordinàriament podrà reunir-se a petició de 2/3 parts dels seus membres.
- S'estendrà acta de totes les reunions celebrades per la Comissió i s'hi recollirà, almenys, els assistents, els assumptes tractats i els acords adoptats.

ARTICLE 10.4. Acords

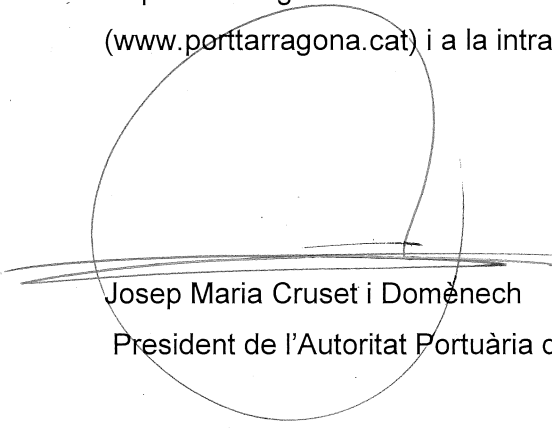
La Comissió tindrà caràcter paritari i, en cas de discrepància, el President de la mateixa disposarà de vot de qualitat.

ARTICLE 11. PUBLICACIÓ DELS RESULTATS DE LA BORSA DE TREBALL

Una vegada constituïdes cadascuna de les borses de treball com a resultat de les convocatòries públiques de proves selectives per la seva constitució, el seu resultat a més de ser tramès al Comitè d'Empresa i a la Comissió de Control i Seguiment serà publicat en els taulers d'anuncis, a la pàgina web (www.porttarragona.cat) i a la intranet de l'Autoritat Portuària de Tarragona.

ARTICLE 12. PUBLICACIÓ DEL REGLAMENT

El present reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva signatura i es publicarà al web (www.porttarragona.cat) i a la intranet.



Josep Maria Cruset i Domènech

President de l'Autoritat Portuària de Tarragona



Isidre Renuncio Mondragón

President del Comitè d'Empresa

Tarragona, 11 de desembre de 2019



